Občina Ivančna Gorica
Prijetno domače

Občina Ivančna Gorica
Municipality of Ivančna Gorica

Sokolska ulica 8, SI-1295 Ivančna Gorica, EU
T +386 0 1 7812 100, F +386 0 1 7812 120
E obc.ivancna.gorica@siol.net, W ivancna-gorica.si

Številka: 430-0031/2026-6
Datum: 9. 10. 2026

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«

po odprtem postopku
(40. člen Zakona o javnem naročanju)

Ivančna Gorica, oktober 2026

VSEBINA DOKUMETACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE 4
1.1. INFORMACIJE O NAROČNIKU 4
1.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU 4
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE 7
2.1. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA 7
2.2. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ 7
2.2.1. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA 7
2.2.2. PODATKI O LASTNIŠTVU 7
2.2.3. OMEJITVE POSLOVANJA 8
2.3. PONUDBA 8
2.3.1. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE 8
2.3.2. JEZIK V PONUDBI 9
2.3.3. SKUPNA PONUDBA 9
2.3.4. NASTOPANJE S PODIZVAJALCI 9
2.3.5. PONUDBA Z UPORABO ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV 10
2.3.6. ESPD OBRAZEC 11
2.3.7. JAVNOST IN ZAUPNOST (POSLOVNA SKRIVNOST) PODATKOV V PONUDBI 12
2.3.8. POJASNILA, VPRAŠANJA IN DODATNE INFORMACIJE 13
2.3.9. OGLED PREDMETA ZAVAROVANJA 13
2.3.10. ODDAJA PONUDBE 13
2.3.11. JAVNO ODPIRANJE PONUDB 13
2.3.12. VELJAVNOST PONUDBE 14
2.4. OBDOBJE IZVAJANJA JAVNEGA NAROČILA 14
2.5. POGODBA 14
2.6. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI 14
2.6.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV 14
2.6.2. POGOJI ZA SODELOVANJE 19
2.7. PONUDBENA CENA 21
2.8. MERILO 22
2.9. ZAVAROVANJA 22
2.9.1. INSTRUMENT FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE 22
2.9.2. INSTRUMENT FIN. ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 23
2.10. POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA 24
2.11. PRAVNO VARSTVO 24

3. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE 24
3.1. OBRAZEC ŠT. 1 25
3.2. ESPD OBRAZEC 27
3.3. OBRAZEC ŠT. 2 28
3.4. OBRAZEC ŠT. 3 29
3.5. OBRAZEC ŠT. 4 30
3.6. OBRAZEC ŠT. 5 31
3.7. OBRAZEC ŠT. 6 32
3.8. OBRAZEC ŠT. 7 33
3.9. OBRAZEC ŠT. 8 34
3.10. OBRAZEC ŠT. 9 35
3.11. OBRAZEC ŠT. 10 - VZOREC 36
3.12. OBRAZEC ŠT. 11 37
3.13. OBRAZEC ŠT. 12 38
3.14. OBRAZEC ŠT. 13 39
3.15. OBRAZEC ŠT. 14 41
3.16. OBRAZEC ŠT. 15 42
3.17. OBRAZEC ŠT. 16 – VZOREC KROVNE POGDBE 43
3.18. OBRAZEC ŠT. 17 – VZOREC POSAMEZNE POGODBE 57

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22– odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3) in na podlagi obvestila o javnem naročilu, Občina Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica (v nadaljevanju: naročnik) vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudbe za javno naročilo **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«.** Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je brezplačno dostopna na Portalu javnih naročil RS, v Dopolnilu k Uradnemu listu Evropske unije (na portalu TED) in spletni strani naročnika.

1.1. INFORMACIJE O NAROČNIKU

Naziv: OBČINA IVANČNA GORICA

Naslov: Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica

Internetni naslov: http://www.ivancna-gorica.si

Zakoniti zastopnik naročnika: Dušan Strnad

Kontaktna oseba naročnika: Simona Matjan

Elektronski kontakt: simona.matjan@ivancna-gorica.si, obc.ivancna.gorica@siol.net

Telefonski kontakt: 01 7812 100

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere, ko imajo ponudniki težave pri dostopanju in odpiranju dokumentov, ki so sestavni del te dokumentacije. Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

1.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU

Ime javnega naročila: Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030.

Številka javnega naročila: 430-0031/2026.

Vrsta postopka javnega naročila: Javno naročilo bo izvedeno po odprtem postopku na podlagi 40. člena ZJN-3.

Vrsta javnega naročila: Pri predmetnem javnem naročilu gre za javno naročilo storitev.

Objava javnega naročila: Javno naročilo se objavi na Portalu javnih naročil RS in v Dopolnilu k Uradnemu listu Evropske unije (na portalu TED).

Kratek opis javnega naročila: Predmet javnega naročila je izbira ponudnika storitev zavarovalnih poslov za zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica, njenih krajevnih skupnosti in javnih zavodov v obdobju 2027-2030, ki zajema naslednje zavarovalne vrste:

- požarno in potresno zavarovanje,
- strojelomno zavarovanje,
- zavarovanje računalnikov,
- zavarovanje stekla,

- vlomsko zavarovanje,
- zavarovanje splošne civilne odgovornosti in poklicne odgovornosti,
- zavarovanje mehanskih poškodb,
- zavarovanje sončnih elektrarn,
- avtomobilsko zavarovanje,
- zavarovanje glasbenih instrumentov.

Predmet naročila zajema opravljanje zavarovalnih storitev za naročnike, navedene v Prilogi št. 1, in sicer Občina Ivančna Gorica, njene krajevne skupnosti in zavode.

Podrobnejši opis predmeta naročila je naveden v prilogah (Priloga št. 2-6).

Priloge št. 2-6 oz. zavarovalno tehnično dokumentacijo se zaradi zaupnosti podatkov in varovanja poslovne skrivnosti ne objavi na portalu javnih naročil, ker ta dokumentacija vsebuje podatke, ki niso namenjeni širši javnosti in predstavljajo varnostno tveganje zlorabe varnostnih in drugih podatkov o naročnikih.

Ponudniki Priloga št. 2-6 pridobijo na podlagi zahteve, posredovane na sledeči elektronski naslov: simona.matjan@ivancna-gorica.si ali obc.ivancna.gorica@siol.net, s sklicem na številko zadeve 430-0031/2026. Ponudniki s posredovano zahtevo posredujejo izpolnjen obrazec **Izjava o varovanju poslovne skrivnosti (Obrazec št.2).**

Naročnik bo ponudnike na podlagi prejete zahteve za pridobitev prilog, priloge št. 2-6, preveril ali so navedeni v registru subjektov na spletni strani Agencije za zavarovalni nadzor:
https://www.a-zn.si/zavarovalnice-pokojninske-druzbe/register-subjektov-nadzora/?iskalni_niz=&skupina=all&drzava=all&zav_vrste .
Naročnik si pridružuje pravico, da ponudnikom, za katere bo razvidno, da niso navedeni na zgoraj navedenem Seznamu zavarovalnih subjektov, objavljenem na spletnih straneh Agencije za zavarovalni nadzor, prilog št. 2-6 zaradi varovanja zaupnosti podatkov, ne bo posredoval.

Naročnik bo ponudniku posredoval priloge št. 2-6, najkasneje v roku 6 dni od prejema zahteve.

Vsi ponudniki, ki bodo prejeli priloge, se zavezujejo, da bodo kot poslovno skrivnost, varovali vse podatke, navedene v prilogah.

Naročilo skladno z ustreznimi pooblastili in določili 33. člena ZJN-3 kot skupno javno naročilo izvaja Občina Ivančna Gorica za posamezne naročnike iz Priloge št. 1.

V dokumentaciji se uporabljata termina »naročnik« ali »krovni naročnik«, ki pomeni izvajalca postopka predmetnega javnega naročila (Občino Ivančna Gorica) in »posamezni naročnik«, ki predstavlja vse naročnike iz Priloge št. 1.

Z izbranim ponudnikom bo krovni naročnik sklenil krovno pogodbo za obdobje štirih let. Posamezni naročniki bodo z izbranim ponudnikom za obdobje štirih let sklenili posamezne pogodbe.

Pri pripravi te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila je sodeloval zavarovalni posrednik podjetja ZMJ d.o.o., Polica 162, 1290 Grosuplje (v nadaljevanju: zavarovalni posrednik). Zavarovalni posrednik deluje v skladu z Zakonom o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19, 102/20, 48/23, 78/23 – ZZVZZ-T, 84/24 – odl. US in 77/25; v nadaljevanju: ZZavar-1) za račun naročnika, medtem ko je plačilo njegovih storitev zajeto v okviru dela administrativne premije kot predmet dogovora med zavarovalnim posrednikom in izbranim ponudnikom/zavarovalnico. Zavarovalni posrednik ZMJ d.o.o. je v času

veljavnosti krovne pogodbe, sklenjene na podlagi tega javnega naročila, edini upravičen do administrativne premije.

Naročnik oziroma zavarovalni posrednik je pripravil zavarovalno tehnično dokumentacijo (Priloge št. 1, 2, 3, 4, 5 in 6), ki jo morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbe in se smatra kot del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo na podlagi zahtev, določenih v tej dokumentaciji in merila izbral ponudnika, s katerim bo sklenil krovno pogodbo. Na podlagi krovne pogodbe bodo posamezni naročniki z izbranim ponudnikom sklenili posamezne pogodbe za obdobje štirih let in za posamezna zavarovalna obdobja letne zavarovalne police oziroma obračune zavarovalnih premij.

Predmetno javno naročilo se oddaja za zavarovalno obdobje 48 mesecev.

Storitve se bodo izvajale v zavarovalnem obdobju 4 let, s predvidenim začetkom zavarovanja z dnem 1. 1. 2027 od 00:00 ure do 31. 12. 2030 do 24:00 ure.

Razdelitev na sklope: Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

Obdobje izvajanja javnega naročila: 4 leta, od 1. 1. 2027 od 00:00 ure do 31. 12. 2030 do 24:00 ure.

Variante: Variantne ponudbe niso dopustne.

Rok za oddajo ponudb je: 12. 11. 2026 do 11.00 ure preko portala e-JN Elektronsko javno naročanje Republike Slovenije.

Javno odpiranje ponudb je: 12. 11. 2026 ob 13.00 uri na portalu e- JN Elektronsko javno naročanje Republike Slovenije.

Veljavnost ponudbe: Ponudba mora biti veljavna najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.

OBČINA IVANČNA GORICA
Dušan Strnad, župan

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se izvaja na podlagi:
- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22- odl.US, 100/22-ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25-ZOUL; v nadaljevanju ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25-ZOUL; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - UPB , 158/20, 3/22-ZDeb in 16/23-ZZPri),
- Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19, 102/20, 48/23, 78/23 – ZZVZZ-T, 84/24 – odl. US in 77/25),
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – UPB, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631),
- vse ostale veljavne zakonodaje, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

2.2. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ

2.2.1. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

V skladu z drugim odstavkom 14. člena ZIntPK je naročnik kot organizacija javnega sektorja dolžan v pogodbe, katerih vrednost je višja od 10.000,00 EUR brez DDV kot obvezno sestavino vključiti vsebino iz prvega odstavka 14. člena ZIntPK, ki se glasi: »Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
1. pridobitev posla ali
2. za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
3. za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
4. za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.«

2.2.2. PODATKI O LASTNIŠTVU

Na podlagi šestega odstavka 14. člena ZIntPK bo moral izbrani ponudnik najkasneje pred sklenitvijo pogodbe naročniku posredovati podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-UPB3, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13-odl.US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19-ZposS, 158/20-ZIntPK-C, 18/21, 18/23– ZDU-1O, 75/23, 102/24,77/25 in 10/26-ZdZEETD) šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Skladno s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK ima posredovanje neresničnih podatkov o udeležbi v lastništvu za posledico ničnost sklenjene pogodbe.

2.2.3. OMEJITVE POSLOVANJA

Pri oddaji ponudbe morajo ponudniki upoštevati določila 35. in 36. člena ZIntPK.

V skladu s prvim odstavkom 35. člena ZIntPK naročnik ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Na podlagi petega. odstavka 35. člena ZIntPK morajo ponudniki v postopku javnega naročila podati pisno izjavo o tem, da ponudnik kot fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem, ki pri naročniku opravlja funkcijo in po njegovem vedenju ni povezan z družinskimi člani funkcionarjev na način, da so slednji pri poslovnem subjektu udeleženi kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalskem deležu.

2.3. PONUDBA

2.3.1. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE

Ponudniki predložijo:

1. Ponudbo (Obrazec št. 1) z izpolnjeno Prilogo 2_Zbirna tabela
2. ESPD obrazec,
3. Izjava o varovanju poslovne skrivnosti (Obrazec št. 2) - *predloženo z oddanim zahtevkom za pridobitev zavarovalno-tehnične dokumentacije,*
4. Podatki o partnerju (Obrazec št. 3) - *v primeru, ko ponudnik nastopa skupaj s partnerji,*
5. Podatki o podizvajalcu (Obrazec št. 4) *– v primeru imenovanja podizvajalcev,*
6. Izjava podizvajalca (Obrazec št. 5) *– v primeru imenovanja podizvajalcev,*
7. Krovna Izjava (Obrazec št. 6),
8. Izjava in pooblastilo (Obrazec št. 7) – izpolnjena izjava za vse člane upravnega, vodstvena ali nadzornega organa ponudnik/partnerja/podizvajalca/sodelujočega subjekta za preverjanje izključitvenih razlogov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali
   predložitev izpisa o nekaznovanosti za vse fizične osebe ali
   v ESPD izjavi navesti EMŠO številko za vse osebe,
   s čimer omogoči naročniku pridobitev potrdila iz kazenskih evidenc,
9. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe – Ponudnik mora predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe z oddano ponudbo, kot je navedeno v točki 2.9.1 razpisne dokumentacije, t.j. bianko menico, podpisano in žigosano ter izpolnjeno, podpisano in žigosano menično izjavo (Obrazec št. 8)
10. Izjava (Obrazec št. 11)
11. Izjava o kadrovskih kapacitetah (Obrazec št. 12)
12. Izjavo udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika /partnerja v skupni ponudbi/gospodarskega subjekta (Obrazec št. 13) - *predložijo vsi gospodarski subjekti, ki sodelujejo v ponudbi (ponudnik/partner/podizvajalec/ subjekt katerega zmogljivosti se uporablja).*
    Zaželeno je, da se izjava predloži že z oddajo ponudbe oz. jo mora najkasneje pred podpisom pogodbe predložiti izbrani ponudnik in vsi sodelujoči.
13. Izjava - vezano na določila prvega ostavka 35. člena ZIntPK (Obrazec št. 14) - *predložijo vsi gospodarski subjekti, ki sodelujejo v ponudbi (ponudnik/partner/podizvajalec/subjekt katerega zmogljivosti se uporablja).*
    Zaželeno je, da se izjava predloži že z oddajo ponudbe oz. jo mora najkasneje pred podpisom pogodbe predložiti izbrani ponudnik in vsi sodelujoči.

14. Izjava o izpolnjevanju omejitvenih ukrepov na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 (Obrazec št. 15) - *izpolnjena s strani veh sodelujočih gospodarskih subjektov - predložijo ponudnik/partner/podizvajalec (delež podizvajanja 10% ali več);*
15. Drugi dokumenti, v primeru, kadar je v razpisni dokumentaciji, s popravki le te ali dodatnimi pojasnili zahtevana dodatna dokumentacija.

Dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazcev ali kot to izhaja iz njihovega besedila. Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe (pooblastilo mora biti predloženo ponudbi).

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI.

Predložena ponudba mora biti veljavna najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.

2.3.2. JEZIK V PONUDBI

Ponudba in ostali dokumenti, vezani na predmetno javno naročilo, morajo biti v slovenskem jeziku.

V primeru, če ponudnik predloži dokumente oziroma dokazila v tujem jeziku, se zahteva obvezna predložitev sodno overjenega prevoda v slovenski jezik.

2.3.3. SKUPNA PONUDBA

Skupine gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerji) lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe, skupina v ponudbi predloži pogodbo o skupni izvedbi oz. ustrezen akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- imenovanje nosilca posla;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe;
- obseg izvedbe del, ki jih bo opravil posamezni partner in njegove odgovornosti;
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- določbe, ki opredeljujejo način plačila preko vodilnega partnerja ali vsakemu od partnerjev v skupini;
- navedbo, da vsi partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno in solidarno.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe (skladno z zakonsko definicijo vsakokrat veljavnega Zakona o gospodarskih družbah) predloži(jo) več ponudb, bodo vse ponudbe takšnega ponudnika oziroma povezanih družb izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Prav tako bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri katerih isti ponudnik oziroma povezane družbe nastopajo enkrat kot samostojni ponudnik, drugič pa kot eden od ponudnikov v skupnem nastopu.

2.3.4. NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje (izvedba javnega naročila s podizvajalcem).

Podizvajalec je v skladu s 94. členom ZJN-3 vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik v skladu z ZJN-3 sklenil pogodbo, izvaja dela, ki so neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:
- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD izjave teh podizvajalcev iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora vsak podizvajalec izpolnjevati pogoje za priznanje osnovne sposobnosti. To velja tudi za vse podizvajalce, ki jih izvajalec priglasi, nominira oziroma uvede v posel po sklenitvi pogodbe z naročnikom.

V kolikor pride med izvajanjem javnega naročila do nominacije novega podizvajalca, mora ponudnik oziroma izvajalec o tem obvestiti naročnika, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi vse podatke in dokumente, ki so bili zahtevani za podizvajalce v tej dokumentaciji.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Kot predloga za vključitev novega podizvajalca se šteje vloga s predloženo vso potrebno dokumentacijo za podizvajalca.

V kolikor bodo podizvajalci v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahtevali neposredna plačila, bo moral ponudnik v pogodbi o izvedbi javnega naročila pooblastiti naročnika, da bo na podlagi potrjenega računa oziroma situacije opravljena dela neposredno plačeval podizvajalcem, podizvajalec pa bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega bo naročnik namesto glavnega izvajalca poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Izjave oziroma zahteve podizvajalcev za neposredna plačila bodo priloga pogodbe. Glavni izvajalec pa bo moral svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem so/bodo enaki.

Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, imeti sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih nevede v svoji ponudbi.

2.3.5. PONUDBA Z UPORABO ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 lahko uporablja zmogljivosti drugih subjektov.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov mora ponudnik ob oddaji elektronske ponudbe v sitemu e-JN, poleg ESPD izjave za subjekt katerega zmogljivosti uporablja, naložiti ustrezna dokazila, da bo imel

na voljo ustrezna sredstva za izvedbo javnega naročila: npr. najemna pogodba, dogovor o medsebojnem sodelovanju, pogodbo o sodelovanju, idr..

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov veljajo določbe 81. člena ZJN-3.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število subjektov, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabljal v ponudbi oz. pri izvedbi predmeta javnega naročila.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov veljajo določbe 81. člena ZJN-3, pri čemer pri pogojih v zvezi:

- s strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojih v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti, kar pomeni, da morajo biti takšni subjekti, t.j. pravne ali fizične osebe v okviru ponudbe nominirani kot partnerji ali podizvajalci, ter predložiti vse obrazce in dokazila, ki so zahtevana za partnerja/podizvajalca;
- z ekonomskim in finančnim položajem so gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila.

2.3.6. ESPD OBRAZEC

Izpolnjen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (dalje: ESPD) predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta kot predhodni dokaz, da ta gospodarski subjekt:

- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega je ali bi lahko bil gospodarski subjekt izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;
- izpolnjuje pogoje za sodelovanje,
- hkrati zagotavlja ustrezne informacije, ki jih naročnik zahteva z razpisno dokumentacijo.

Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Pri izpolnitvi in pripravi ESPD je potrebna skrajna pozornost in skrbnost, saj s podpisom ESPD obrazca, gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu. ESPD obrazec mora biti izpolnjen v vseh delih, kjer je tako zahtevano.

Naročnik dodatno pojasnjuje, da mora gospodarski subjekt za pravilno izpolnitev ESPD obrazca v točki »B. Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v organu ponudnika.

Naročnik dodatno pojasnjuje, da gospodarski subjekt v predloženem ESPD obrazcu, za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa subjekta, navede podatek o EMŠO številki osebe. Podatek o EMŠO številki je potreben za preveritev obstoja razloga za izključitev po prvem odstavku 75. člena ZJN-3**.** Podatek o EMŠO številki gospodarski subjekt za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta navedejo v ESPD izjavi v Delu II, v Oddelku B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta.

ESPD obrazec morajo predložiti ponudniki, ponudniki v skupni ponudbi (partnerji), drugi subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik in podizvajalci.

ESPD obrazec uvozijo iz naročnikove dokumentacije objavljene na spletni strani Portal javnih naročil in ga izpolnijo na spletni strani ESPD (gov.si)
ter naložijo v informacijski sistem e-JN oz. za vse sodelujoče to izvede ponudnik:

a) v razdelek »ESPD« - ponudnik«, v berljivi in ustrezni *.xml obliki datoteke,
b) v razdelek »ESPD - ostali sodelujoči« ponudnik naloži podpisan ESPD ostalih sodelujočih v berljivi in ustrezni -*.pdf ali elektronsko podpisan *.xml obliki.

Navodila za izpolnjevanje obrazca ESPD so dostopna tudi na spletni strani https://ejn.gov.si/sistem/usmeritve-in-navodila/navodila-in-obrazci.html.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan (*določila veljajo le ponudnika*).

2.3.7. JAVNOST IN ZAUPNOST (POSLOVNA SKRIVNOST) PODATKOV V PONUDBI

Podatki, ki jih bo ponudnik v ponudbi in ponudbeni dokumentaciji upravičeno označili kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb, niti v nadaljevanju postopka.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti pisno opredelitev npr. sklep o določitvi poslovnih skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo v tem primeru obravnaval kot takšne tiste dokumente oziroma podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo pisno opredeljeni kot poslovna skrivnost in bodo tudi jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del označen, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Če bo po odločitvi o oddaji javnega naročila ponudnik, ki ni bil izbran, zahteval vpogled v izbrano ponudbo, bo naročnik postopal v skladu petim odstavkom 35. člena ZJN-3. Če bo naročnik izvedel popoln pregled vseh ponudb, bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki bodo oddali dopustno ponudbo. Če naročnik ne bo opravil popolnega pregleda ponudb, pa bo omogočil vpogled vsem ponudnikom.

2.3.8. POJASNILA, VPRAŠANJA IN DODATNE INFORMACIJE

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **2. 11. 2026, do 9.00 ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Vsa vprašanja in odgovori, ki so objavljeni na portalu javnih naročil, postanejo del razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila spremeni ali dopolni. Vsaka taka sprememba ali dopolnitev bo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in bo posredovana preko Portala javnih naročil.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na portalu javnih naročil.

Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2.3.9. OGLED PREDMETA ZAVAROVANJA

Ponudniki si pred oddajo ponudbe, za boljšo predstavo, lahko ogledajo lokacije oziroma nepremičnine, ki so predmet zavarovanja pri tem javnem naročilu. To storijo v lastni režiji, kontaktni podatki so navedeni v tehničnih specifikacijah v Prilogi št. 6.

2.3.10. ODDAJA PONUDBE

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **12. 11. 2026, do 11.00 ure**.

Predstavnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

2.3.11. JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 dne **12. 11. 2026 ob 13.00 uri.** Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

2.3.12. VELJAVNOST PONUDBE

Predložena ponudba mora biti veljavna najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se bo takšna ponudba zavrnila.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe.

2.4. OBDOBJE IZVAJANJA JAVNEGA NAROČILA

Obdobje izvajanja javnega naročila je 4 leta, od 1. 1. 2027 od 00:00 ure do 31. 12. 2030 do 24:00 ure.

2.5. POGODBA

Ponudnik potrdi vsebino osnutka krovne pogodbe s podpisom ESPD Izjave.

Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku 10 dni od poziva naročnika, sicer bo naročnik štel, da odstopa od izvedbe javnega naročila.

Krovno pogodbo za predmetno javno naročilo bo z izbranim ponudnikom sklenila Občina Ivančna Gorica.

Na podlagi krovne pogodbe bodo posamezni naročniki sklenili posamezne pogodbe z izbranim ponudnikom/zavarovalnico.

2.6. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

2.6.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Gospodarski subjekt se z ESPD izjavo, ki predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, opredeli glede obstoja razlogov za izključitev ter izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

POGOJ	DOKAZILO	DODATNE DOLOČBE
Gos. subjektu oz. osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljeni v Kazenskem zakoniku in v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.	ESPD (V »Del II:, Oddelek B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta se navede EMŠO številko za vsakega navedenega predstavnika gospodarskega subjekta) Vsi gospodarski subjekti in sodelujoči subjekti, ki nastopajo v ponudbi že z oddajo ponudbe lahko omogočijo naročniku preverjanje izpolnjevanja navedenega pogoja, tako da v izjavi ESPD navedejo EMŠO številko za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa	Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci; - subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.

	sodelujočih gos. subjektov ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, s čimer bodo naročniku omogočili pridobitev potrdila iz kazenskih evidenc ali predložijo Izjavo in pooblastilo (Obrazec št. 7) ali predložijo izpis iz ustreznega registra v skladu z 77. členom ZJN-3. Naročnik bo preveril ali obstaja razlog za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v sodnem registru oz. z izpisom iz CKE oz. na podlagi predloženih dokazila. V kolikor naročnik neobstoja razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ne bo mogel preveriti sam, bo od ponudnikov zahteval, da za sodelujoče gos. subjekte in/ali vse fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa teh gos. subjektov ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, predložijo: -pooblastilo za preveritev pogoja v sodnem registru ali -izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register v skladu z a) točko tretjega odstavka 77. člena ZJN-3, ali - ustrezno izjavo, podano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno in trgovsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež (v skladu z 77. členom ZJN-3). V primeru obstoja razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 je ponudnik/subjekt upravičen do uporabe možnosti popravnega mehanizma, s tem, da subjekt izkaže, je sprejel zadostne ukrepe do roka za oddajo ponudb, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev iz tega pogoja.	

Gos. subjekt izkazuje, da izpolnjuje vse obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan roka za oddajo ponudbe ne znaša 50 EUR ali več. **Šteje se, da gos. subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan roka za oddajo ponudb ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih 5 let do roka za oddajo ponudbe** **(drugi odstavek 75. člena ZJN-3).**	ESPD . Naročnik bo preveril ali obstaja razlog za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu e-Dosje/CKE. Tuji ponudniki morajo v ESPD navesti informacije, kje oziroma v kateri bazi podatkov v drugi državi lahko naročnik preveri neobstoj razloga za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je potrebno, pa tudi soglasje. V nasprotnem primeru mora tuj ponudnik sam predložiti ustrezno dokazilo oziroma bo na poziv naročnika pozvan k predložitvi (77. člen ZJN-3). V kolikor naročnik neobstoja razloga za izključitev ne bo mogel preveriti sam, bo od ponudnikov zahteval predložitev dokazil (ali pooblastil za pridobitev dokazil) za ponudnika oz. sodelujoče subjekte, skladno z 77. člena. ZJN-3.	Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci; - subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.
Gos. subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja (točka a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).	ESPD. Naročnik bo preveril ali obstaja razlog za izključitev iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu e-Dosje. Tuji gos. subjekti morajo v ESPD navesti informacije, kje oziroma v kateri bazi podatkov v drugi državi lahko naročnik preveri neobstoj razloga za izključitev iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je potrebno, pa tudi soglasje. V nasprotnem primeru mora tuj gos. subjekt sam predložiti ustrezno dokazilo oziroma bo pozvan k predložitvi (77. člen ZJN-3).	Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci; - subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.
Gos. subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločitvijo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat (ali večkrat) izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi	ESPD. Naročnik bo preveril ali obstaja razlog za izključitev iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu e-Dosje. V kolikor naročnik neobstoja razloga za izključitev iz b) točke četrtega odstavka	Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci;

pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno (točka b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.	75. člena ZJN-3 ne bo mogel preveriti sam, bo od ponudnikov zahteval, da za ponudnika oz. sodelujoče (gospodarske) subjekte predložijo dokazilo oz. pooblastilo za pridobitev izpisa, skladno s c) točko tretjega odstavka 77. člena ZJN-3. Tuji gos. subjekti morajo v ESPD navesti informacije, kje oziroma v kateri bazi podatkov v drugi državi lahko naročnik preveri neobstoj razloga za izključitev iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je potrebno, pa tudi soglasje. V nasprotnem primeru mora tuj gos. subjekt sam predložiti ustrezno dokazilo oziroma bo pozvan k predložitvi (77. člen ZJN-3). V primeru obstoja razloga za izključitev iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 je ponudnik/subjekt upravičen do uporabe možnosti popravnega mehanizma, s tem, da subjekt izkaže, je sprejel zadostne ukrepe do roka za oddajo ponudb, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev iz tega pogoja.	- subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.
Naročnik lahko kadar koli v postopku javnega naročila izključiti gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.	ESPD. Naročnik lahko za dodatno preverjanje obstoja razloga za izključitev od gospodarskega subjekta zahteva dodatna dokazila, skladno z 77. členom ZJN-3.	Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci, - subjekt, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3.

Prepoved dodeljevanja ali nadaljnja izvajanja kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv z osebami, navedenimi v 1h členu »sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini« (v nadaljevanju: sklep Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022).	ESPD. Subjekt ponudbi ali na poziv naročnika predloži Obrazec št. 15.	Subjekt s podpisom ESPD obrazca potrdi izpolnjevanje omejitvenih ukrepov na podlagi Sklepa Sveta (SZVP) 2022/578. Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - podizvajalci (delež podizvajanja 10 % ali več). Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt v položaju teh navodil kot sledi: -ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji, -pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali -fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalce, dobavitelje/proizvajalce, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

2.6.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

POGOJ	DOKAZILO	DODATNE DOLOČBE
POSLOVNO FINAČNA SPOSOBNOST		
Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. **Gospodarski subjekt mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila oz. registrirano dejavnost, ki jo v ponudbi prevzema v izvajanje.**	ESPD (Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost: Vpis v poklicni/ poslovni register). Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradnih evidencah. V kolikor iz uradnih evidenc ne bo razvidna registrirana dejavnost, bo naročnik pozval gospodarski subjekt da predloži dokazilo o registraciji ustrezne dejavnosti. Gos. subjekt s sedežem izven RS morajo v ESPD navesti informacije, kje oziroma v kateri bazi podatkov v drugi državi lahko naročnik preveri izpolnjevanje pogoja oz. predloži primerljiva dokazila.	Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci.
Gospodarski subjekt v skladu z 21. členom Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19, 102/20, 48/23, 78/23 – ZZVZZ-T, 84/24 – odl. US in 77/25) opravlja zavarovalno dejavnost v Republiki Sloveniji za vse zavarovalne vrste, ki so predmet predmetnega naročila, na katerega se prijavlja, kar pomeni, da je vpisan v poslovni register Agencije za zavarovalni nadzor (Seznam subjektov nadzora) in sicer v enega od naslednjih poglavij registra: - **v seznam zavarovalnih subjektov, ki opravljajo zavarovalno dejavnost v RS in imajo sedež v RS;** - **v seznam zavarovalnih subjektov, ki opravljajo dejavnost v RS in imajo sedež v tujini in opravljajo dejavnost neposredno;** - **v seznam zavarovalnih subjektov, ki opravljajo zavarovalno dejavnost v RS in imajo sedež v tujini in**	ESPD. (Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost: Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje) Gos. subjekt ponudbi ali na poziv naročnika predloži dokazilo o vpisu v poslovni register Agencije za zavarovalni nadzor oz. naročnik izvede vpogled v Seznam zavarovalnih subjektov, ki ga vodi Agencija za zavarovalni nadzor in je dostopen na spletni strani https://www.a-zn.si/zavarovalnice-pokojninske-druzbe/register-subjektov-nadzora/.	Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi.

opravljajo dejavnost preko podružnice.		
Gos. subjekt mora izkazati, da v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranega/e transakcijskega/e računa/e.	ESPD Ponudnik ponudbi ali na poziv naročnika predloži potrdila vseh bank, kjer ima gosp. subjekt odprt/e račun/e ali druga primerljiva potrdila, iz katerih je razvidno izpolnjevanje tega pogoja (npr. BON-2 obrazec) oz. naročnik si pridružuje pravico, da lahko za preverjanje izpolnjevanje pogoja pridobi podatke v uradnih evidencah. Gosp. subjekti s sedežem izven RS predložijo primerljiva dokazila. Dokazila ne smejo biti starejša od 35 dni od roka za oddajo ponudb.	Gospodarski subjekt izpolnjevanje pogoja potrdi s podpisom ESPD izjave. Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - vsi podizvajalci.
TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST		
Zagotovljene morajo biti ustrezne tehnične in kadrovske zmogljivosti za kakovostno izvedbo celotnega naročila, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, pravili stroke ter določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila. Gospodarski subjekt mora imeti na dan oddaje ponudbe zaposleni najmanj dve (2) osebi, od katerih ima vsaka najmanj štiri (4) leta delovnih izkušenj na področju reševanja zavarovalnih primerov oziroma odškodninskih zahtevkov iz zavarovalne vrste zavarovanja odgovornosti. Izbrani ponudnik mora ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti imeti na voljo zahtevano število kadrov, ki izpolnjujejo vse zahtevane pogoje.	ESPD obrazec *(»Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Tehnična in strokovna sposobnost: »Izobrazba in strokovna usposobljenost«)* in Izjava (obrazec št. 11) in Izjava o kadrovskih kapacitetah (Obrazec št. 12)	Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru partnerskih ponudb in v primeru, če gos. subjekt nastopa s podizvajalcem, se prizna kumulativno izpolnjevanje pogoja. V primeru, da imenovani kader ni zaposlen pri ponudniku, mora biti subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v zvezi s strokovno usposobljenostjo, nominiran kot podizvajalec ali nastopati kot partner v skupni ponudbi. Naročnik si pridružuje pravico, da lahko za preverjanje izpolnjevanja predpisanega pogoja, od ponudnika zahteva predložitev dokazil (pogodbo o zaposlitvi, kopijo potrdila o izobrazbi…).
OSTALE ZAHTEVE IN POGOJI NAROČNIKA		
Gospodarski subjekt ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in	ESPD	Gospodarski subjekt s podpisom ESPD obrazca potrdi izpolnjevanje pogoja.

preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22-ZDeb in 16/23-ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.	Gospodarski subjekt lahko že ob oddaji ponudbe predloži izpolnjeno in podpisana Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika - Obrazec št. 13 in Obrazec št. 14.	Pogoj morajo izpolniti naslednji gos. subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi; - podizvajalci, - subjekt, katerega zmogljivosti uporablja.

2.7. PONUDBENA CENA

Ponudnik mora ponudbi predložiti Prilogo št. 2_Zbirna tabela_Ponudbeni izračun Občina Ivancna Gorica 2026 JN (v nadaljevanju: Priloga št. 2_ Zbirna tabela).

Ponudnik izpolni vse zahtevane postavke. V kolikor posamezna postavka ne bo izpolnjena ali bo vsebovala vrednost 0,00, se bo štelo, da je premijska stopnja pri navedeni postavki 0, in da je postavka (nevarnost) že vključena v premijski stopnji druge nevarnosti.

Dopuščeno je, da lahko ponudnik poleg Priloge št. 2_ Zbirna tabela predloži tudi lasten ponudbeni predračun, s katerega so razvidne zavarovalne stopnje in zahtevana zavarovalna kritja.

Ponudbene cene (zavarovalne premije) morajo biti izražene v evrih (EUR) in prikazane v Prilogi št. 2_Zbirna tabela.

Zavarovalne premije za obdobje enega leta določijo ponudniki v ponudbenem predračunu. Za naslednja tri zavarovalna leta pa je letna premija enak obračunani letni premiji za preteklo leto oziroma se izračuna na osnovi prejetih podatkov od posameznega naročnika, s tem da so premijske stopnje s ponudbenem predračunu fiksno določene za celotno zavarovalno obdobje, za vsa štiri zavarovalna leta.

Premijske stopnje po posamezni zavarovalni vrsti in podvrsti so fiksne in veljajo ves čas trajanja javnega naročila (izjema le potresno zavarovanje).

Zavarovalne premije morajo vključevati vse povezane stroške in popuste.

Zavarovalne premije se vpisujejo z največ dvema decimalnima mestoma.

Davek od prometa zavarovalnih poslov mora biti prikazan posebej v skladu s priloženimi obrazci.

Ob morebitnem povečanju in zmanjšanju obsega zavarovalnega kritja skozi celotno zavarovalno obdobje, ostanejo zavarovalni pogoji ter premijske stopnje enake, kot v dani ponudbi.

2.8. MERILO

Merilo za izbor izvajalca predmetnega javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba.

Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku, ki bo predložil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, ki pomeni, **najnižjo skupno zavarovalno premijo za celotno zavarovalno obdobje brez DPZP (v EUR).**

Izbrana bo torej ponudba, ki bo izpolnjevala vse pogoje iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, skupna ponudbena cena za celotno zavarovalno obdobje pa bo najnižja.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov oddala dopustno in enako ponudbeno ceno brez DPZP, bo naročnik ekonomsko najugodnejšega ponudnika izbral z žrebom. Na žrebanje bo naročnik povabil vse ponudnike. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki bodo oddali enako ovrednoteno ponudbo po merilu in bo njihova ponudba uvrščene na prvo mesto glede na razvrstitev po merilu in je njihova ponudbena cena za celotno zavarovalno obdobje brez DPZP enaka, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

2.9. ZAVAROVANJA

2.9.1. INSTRUMENT FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik mora v ponudbi predložiti instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v višini **5.000,00 v EUR,** z veljavnostjo najmanj **120 dni od roka določenega za oddajo ponudbe.**

Ponudnik mora zavarovanje predložiti v fizični in elektronski obliki.

V elektronski obliki ponudnik predloži kopija zavarovanja z oddajo ponudbe v informacijski sistem e-JN, »Ostale priloge«.

Zavarovanje za resnost ponudbe v fizični obliki mora ne glede na način dostave, to je osebno ali po pošti na naslov naročnika Občina Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica, do vložišča prispeti do roka za oddajo ponudb, sicer se bo štelo, da je ponudba prispela prepozno. Velja torej prejemna teorija.

Ponudnik mora predložiti instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v obliki:

- podpisane in žigosane bianco menice

ter

- izpolnjene, podpisane in žigosane menične izjave s pooblastilom za unovčenje v višini 5.000,00 EUR (Obrazec št. 8),

Menica in menična izjava, predloženi v fizični obliki, morata biti podpisani z lastnoročnim podpisom.

Instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe mora veljati najmanj 120 dni od roka določenega za oddajo ponudbe, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika. Ponudnik v menično izjavo navede vse transakcijske račune, ki jih ima odprte na dan, ki je določen kot rok za oddajo ponudb za predmetno javno naročilo.

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali to ne bo zneskovno in časovno skladno z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil iz postopka javnega naročila.

Instrument finančnega zavarovanja za resnost ponudbe se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:
- ponudnik ponudbo umakne po roku za oddajo ponudb oziroma odstopi od ponudbe ali
- ponudnik ne predloži zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ponudnik ne soglaša z odpravo računskih napak v ponudbi ali
- ponudnik ne sklene pogodbe v določenem roku ali
- po sklenitvi pogodbe ponudnik v določenem roku ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Predložena zavarovanja za resnost ponudbe bodo neizbranim ponudnikom na njihovo željo vrnjena po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila. Izbranemu ponudniku bo zavarovanje za resnost ponudbe na njegovo željo vrnjeno po predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

2.9.2. INSTRUMENT FIN. ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik bo moral v petnajstih (15) dneh po sklenitvi pogodbe naročniku izročiti instrument finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki izpolnjene, podpisane in žigosane menične izjave s pooblastilom za unovčenje, v višini 10 % letne pogodbene vrednosti, skupaj z DPZP, v EUR, ter podpisano in žigosano bianco menico.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno najmanj 30 dni po poteku veljavnosti pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči v naslednjih primerih, če:
- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo (krovno pogodbo/posamezno pogodbo), v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo;
- izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe,
- je zavarovalna polica odpovedana zaradi krivde izvajalca,
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati,
- v primeru drugih kršitev obveznosti izvajalca, kot to določa pogodba.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti velja za izpolnjevanje obveznosti do vseh posameznih naročnikov iz Priloge št. 1 v zvezi z oddajo javnega naročila in z njimi sklenjenimi zavarovalnimi policami.

Upravičenec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je v lastnem imenu in imenu vseh posamičnih naročnikov iz Priloge št. 1 tako Občina Ivančna Gorica.

V kolikor bodo nastale okoliščine, ki bodo zahtevale unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik na osnovi krovne pogodbe uveljavljal pravice iz naslova unovčenja zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti tako krovne pogodbe kot posamezne pogodbe preko Občine Ivančna Gorica.

Upravičenec finančnega zavarovanja, Občina Ivančna Gorica, lahko v lastnem imenu in za vsakega posamičnega naročnika vloži zahtevek za unovčitev finančnega zavarovanja.

2.10. POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi zaključenega postopka pregleda in ocenjevanja ponudb, ki bo izvedeno skladno z določbami 89. člena ZJN-3.

2.11. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 72/19 in 83/25;v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, se vloži v desetih (10) delovnih dneh:
- od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe,
- od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se vloži v skladu s 24. členom ZPVPJN. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v skladu z 8. točko prvega odstavka 15. člena ZPVPJN zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo zoper vsebine objave, povabila k oddaji ponudb ali dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila predložiti potrdilo o plačilu takse v višini **4.000,00 EUR**. Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek.

3. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

3.1. OBRAZEC ŠT. 1

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

PONUDBA, št. _____

Na osnovi objavljenega obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil za javno naročilo »**Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030**« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. PONUDBO ODDAJAMO (USTREZNO OZNAČITE):

☐ samostojno

☐ s partnerji*

☐ s podizvajalci*

☐ z uporabo zmogljivosti drugih subjektov*

* *za subjekte predložite izpolnjene ESPD obrazce*

II. **PONUDBENE CENE**

Ponudbena cena oz. zavarovalna premija se prepiše iz dokumenta Priloga št. 2_ Zbirna tabela_Ponudbeni izračun Občina Ivančna Gorica 2026 JN, ki se nahaja v ločeni prilogi in se smatra kot del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik v spodnjo tabelo iz zbirne tabele prepiše zahtevane vrednosti.

SKUPNA LETNA ZAVAROVALNA PREMIJA brez DPZP	EUR
SKUPNA ZAVAROVALNA PREMIJA brez DPZP, za 4 letno zavarovalno obdobje	**EUR**
8,5 % DPZP	EUR
SKUPNA ZAVAROVALNA PREMIJA z DPZP, za 4 letno zavarovalno obdobje	**EUR**

PRILOGA: Priloga 2_ Zbirna tabela.

Ponudnik mora vse zneske (zavarovalne premije) zaokrožiti na največ dve decimalni mesti.

III. VELJAVNOSTI PONUDBE

Ponudba velja najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za izključitev ponudbe.

IV. PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika:	
Naslov ponudnika:	
Zakoniti zastopnik ponudnika:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številke transakcijskih računov:	
E-pošta:	
Telefon:	

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

3.2. ESPD OBRAZEC

ESPD OBRAZEC

Javno naročilo **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«**

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi predložen za vse subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi:

- ponudnik,
- sodelujoči partnerji v skupni ponudbi,
- podizvajalec/i,
- subjekti, na katerih kapacitete se sklicujejo ponudniki.

S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v obvestilu o javnem naročilu oz. pogoje navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso ločeno zajeti v ESPD obrazcu, so pa navedeni v razpisni dokumentaciji in so potrebni za izpolnjevanje pogojev.

3.3. OBRAZEC ŠT. 2

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

IZJAVA O VAROVANJU POSLOVNE SKRIVNOSTI

Podpisani:_____

Predstavnik zavarovalnice:_____

izjavljam in se v imenu zavarovalnice obvezujem, da bomo po prevzemu zavarovalno-tehnične dokumentacije v postopku javnega naročila **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«** in sicer:

- Priloge 2_Zbirna tabela_Ponudbeni izračun Občina Ivančna Gorica 2026 JN,
- Priloge 3_ Zavarovalne podlage za zavarovanje,
- Priloge 4_Škodna statistika Občine Ivančna Gorica, zavodov in KS
- Priloge 5_POP po posameznih naročnikih; priloge od 5.1 - do 5.15
- Priloga 6_Seznam posameznih naročnikov s kontaktnimi podatki

vse podatke, ki so vsebovani v navedenih prilogah varovali kot poslovno skrivnost.

Obvezujemo se tudi, da:
- bomo vse podatke uporabili izključno za namen priprave ponudbe za predmetno javno naročilo;
- podatkov ne bomo izročili tretji osebi ali jih kako drugače uporabili;
- bomo vsebino podatkov obravnavali kot zaupne podatke.

Za varovanje podatkov iz prej navedenih prilog v celoti prevzemamo odgovornost.

Zavarovalno-tehnična dokumentacija se posreduje na e-naslov:_____.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Navodilo: *Ponudnik izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano Izjavo o varovanju poslovne skrivnosti, skenirano v PDF-obliki, priloži zahtevku za pridobitev zavarovalno-tehnične dokumentacijo, ki ga posreduje na elektronski naslov naročnika.*

3.4. OBRAZEC ŠT. 3

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Javno naročilo **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«**

PODATKI O PARTNERJU

Naziv partnerja: _____

Naslov partnerja: _____

Poštna številka in pošta: _____

Telefon: _____

Elektronska pošta: _____

Davčna številka: _____

Številka TRR: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Naloge, storitve in odgovornosti, ki jih prevzema partner: _____
_____

Delež, ki ga prevzema partner: _____

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____
(žig in podpis)

NAVODILA: *V primeru večjega števila partnerjev se obrazec kopira.*

3.5. OBRAZEC ŠT. 4

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Javno naročilo **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«**

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: _____

Naslov podizvajalca: _____

Poštna številka in pošta: _____

Telefon: _____

Elektronska pošta: _____

Davčna številka: _____

Številka TRR: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Dela, ki jih prevzema podizvajalec: _____

_____

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec: delež pogodbenih del:_____ v %

_____ EUR brez DPZP

_____ EUR DPZP

_____ EUR z DPZP

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

NAVODILA: *V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.*

3.6. OBRAZEC ŠT. 5

NAZIV PODIZVAJALCA:	
NASLOV PODIZVAJALCA:	

IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«**

izjavljamo, da bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila s storitvami v vrednosti _____ EUR z DPZP, v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

[ ] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

[ ] NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

3.7. OBRAZEC ŠT. 6

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Javno naročilo **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«**

K R O V N A I Z J A V A

Izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila »Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil in portalu TED,
- smo ob izdelavi ponudbe natančno pregledali vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter smo naročnika pisno opozorili na ugotovljene pomanjkljivosti ter v zvezi s tem v primeru kakršnihkoli nejasnosti od njega zahtevali pisna navodila,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo kot tako sprejemamo,
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila,
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila,
- se strinjamo z vsebino predloženega vzorca krovne in posamezne pogodbe,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in priložili resnične listine ter da navedeni podatki in priložene listine (originali ali kopije) ustrezajo dejanskemu stanju,
- da v primeru, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik ali v primeru naročnikovega odstopa od izvedbe javnega naročila, od naročnika ne bomo zahtevali nobenega povračila stroškov ali povrnitve morebitne škode,
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso kazensko in materialno odgovornost ter morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

3.8. OBRAZEC ŠT. 7

NAZIV SUBJEKTA:	
NASLOV SUBJEKTA:	

IZJAVA IN POOBLASTILO

Spodaj podpisani izjavljam, da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3, pooblaščam naročnika Občino Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«** od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence fizičnih oseb oz. iz sistema e-Dosje, da mi ni bila izrečena sodba za kazniva dejanja, ki jih določa 75. člen Zakona o javnem naročanju (ZJN-3). Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj, občina in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(podpis)

NAVODILO: *Obrazec izpolni in podpiše vsak član UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA gospodarskega subjekta (PONUDNIKA, PARTNERJA, PODIZVAJALCA) za pridobitev podatkov iz kazenske evidence glede izpolnjevanja pogoja iz 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).*

3.9. OBRAZEC ŠT. 8

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

MENIČNA IZJAVA
za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku Občini Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica, kot zavarovanje za resnost naše ponudbe za pridobitev javnega naročila **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«**

izročamo bianco menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika Občino Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **5.000,00 EUR** in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- ponudbo umaknemo po roku za oddajo ponudb oziroma odstopimo od ponudbe ali
- ne predložimo zahtevanih dokazil za navedbe v ponudbi v določenem roku ali
- ne soglašamo z odpravo računskih napak v ponudbi ali
- ne sklenemo pogodbe v določenem roku ali
- po sklenitvi pogodbe v določenem roku ne predložimo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa, do izteka roka veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do vključno _____.

Brezpogojno dajemo nalog oziroma pooblastilo za plačilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih naših transakcijskih računov *(navesti vse banke in transakcijske račune, kjer ima ponudnik odprte račune na dan, ki je bil v predmetnem javnem naročilu določen za oddajo ponudb):*

_____,

_____,

_____,…

S podpisom te menične izjave za plačilo menice dajemo nepreklicno in brezpogojno nalog ter pooblastilo naročniku Občina Ivančna Gorica, da menico unovči iz našega dobroimetja na transakcijskem računu odprtem pri kateri koli poslovni banki v Republiki Sloveniji ali v tujini ter s podpisom tega naloga za plačilo menice nepreklicno pooblaščamo vsako poslovno banko, s sedežem v Republiki Sloveniji ali v tujini, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu izplača menico, ki jo predloži v plačilo naročnik Občina Ivančna Gorica.

Menica se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana.

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____
(žig in podpis)

Navodilo: *Veljavnost menične izjave za resnost ponudbe se določi glede na veljavnost ponudbe. Menična izjava mora veljati najmanj 120 dni od roka določenega za oddajo ponudbe.*

3.10. OBRAZEC ŠT. 9

Izpolnjeno menično izjavo za resnost ponudbe skupaj z eno bianko menico je potrebno posredovati po pošti ali osebno na naslov naročnika Občina Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica. Ponudniki lahko uporabijo primer spodnje delno predizpolnjene ovojnice.

OVOJNICA	
Pošiljatelj (vlagatelj)**:**	
Naziv:	
Naslov:	
ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE	

Prejem vloge (izpolni prejemnik)**:**	
Datum in ura:	
Zap. št.:	
Podpis pooblaščene osebe:	

Javno naročilo:	
ZAVAROVANJE OSEB, PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV OBČINE IVANČNA GORICA IN JAVNIH ZAVODOV V OBDOBJU 2027-2030	
Oznaka JN:	430-0031/2026
Oznaka na portalu JN:	
Rok za oddajo:	

Prejemnik :
Občina Ivančna Gorica **Sokolska Ulica 8** **1295 Ivančna Gorica**

NE ODPIRAJ !
(del ponudbene dokumentacije)

3.11. OBRAZEC ŠT. 10 - VZOREC

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

MENIČNA IZJAVA
za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku Občini Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih poslov po krovni pogodbi št. _____, sklenjeni dne _____ za izvedbo javnega naročila **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«**

izročamo bianko menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika Občino Ivančna Gorica, Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini 10,00 % letne pogodbene vrednosti z vključenim davkom od prometa zavarovalnih poslov (DPZP), kar znaša _____ EUR in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če:

- svojih pogodbenih obveznosti do naročnika ne bomo izpolnili skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku in/ali
- bomo po svoji krivdi odstopili od pogodbe ali
- bo naročnik po naši krivdi odstopil od pogodbe ali,
- bo prišlo do odpovedi pogodbe zaradi naših hujših kršitev določb zgoraj navedene pogodbe.

Menična izvaja je veljavna vsaj še 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe, to je do vključno_____.

Brezpogojno dajemo nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih poslovnih računov *(navedene vse banke in transakcijski računi, kjer ima ponudnik odprte račune na dan, podpisa menične izjave):*

_____,
_____,
_____,
….
V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Menica se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Priloga:
- bianco menica, podpisana in žigosana.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____
(žig in podpis)

3.12. OBRAZEC ŠT. 11

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

I Z J A V A

Izjavljamo, da smo v povezavi z oddano ponudbo za izvajanje storitev iz javnega naročila **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«** proučili celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in smo v celoti seznanjeni s predmetom in naravo zavarovanja.

Kot ponudniki bomo v informacijskem sistemu naložili zavarovalne pogoje za posamezne vrste zavarovanja:

Vrsta zavarovanja	**Oznaka zavarovalnih pogojev**
Požarno in potresno zavarovanje	
Strojelomno zavarovanje	
Zavarovanje računalnikov	
Zavarovanje stekla	
Vlomsko zavarovanje	
Zavarovanje splošne civilne odgovornosti in poklicne odgovornosti	
Zavarovanje mehanskih poškodb	
Avtomobilsko zavarovanje	
Zavarovanje glasbenih instrumentov	
Zavarovanje sončnih elektrarn	

Za zavarovanje prednostno veljajo določila Zavarovalne podlage za zavarovanje sredstev, premoženjskih interesov in oseb Občine Ivančna Gorica, zavodov in krajevnih skupnosti. Zavarovalni pogoji in klavzule zavarovalnice veljajo v preostalem delu. V primeru odstopanj splošnih zavarovalniških pogojev zavarovalnice od določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in določil te pogodbe, se uporabljajo določila te dokumentacije in pogodbe, razen ko so splošni pogoji in dopolnilni pogoji ter klavzule zavarovalnice ugodnejši za zavarovanca (posameznega naročnika).

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

3.13. OBRAZEC ŠT. 12

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

IZJAVA O KADROVSKIH KAPACITETAH

Za potrebe izpolnjevanja pogoja strokovne sposobnosti, razpisne dokumentacije za javno naročilo: **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«** pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da razpolagamo z zadostnim številom strokovno usposobljenih kadrov za izvajanje pogodbenih storitev, hkrati pa razpolagamo s strokovnimi kadrom:

- z najmanj (2) dvema osebama, ki imata najmanj štiri (4) leta delovnih izkušenj na področju reševanja zavarovalnih primerov oziroma odškodninskih zahtevkov iz zavarovalne vrste zavarovanja odgovornosti.

Strokovni kadri	Ime in priimek	Število let izkušenj
z najmanj štirimi (4) leti delovnih izkušenj na področju reševanja zavarovalnih primerov oziroma odškodninskih zahtevkov iz zavarovalne vrste zavarovanja odgovornosti		
z najmanj štirimi (4) leti delovnih izkušenj na področju reševanja zavarovalnih primerov oziroma odškodninskih zahtevkov iz zavarovalne vrste zavarovanja odgovornosti.		

Izjavljamo da bomo imeli ves čas izvajanja javnega naročila na voljo zahtevano število kadrov, ki izpolnjujejo vse zahtevane pogoje.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

3.14. OBRAZEC ŠT. 13

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA/PARTNERJA V SKUPNI PONUDBI/GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Javno naročil **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«**

V skladu z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - UPB , 158/20 in 3/22-ZDeb in 16/23-ZZPri), podajam naslednjo izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Ponudnik/gospodarski subjekt	
Naslov ponudnik/gospodarskega subjekta	
Matična / davčna številka	

Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označiti): ☐ DA ☐ NE

Lastniška struktura ponudnika:

A. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika vključno z udeležbo tihih družbenikov*:

Ime in priimek	naslov prebivališča	delež lastništva v %	tihi družbenik* (da/ne; če da, navedite nosilca tihe družbe

B. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe	sedež pravne osebe	matična / davčna številka	delež lastništva v %	pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe* (da/ne)

Pri čemer so pravne osebe pod B. v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Ime in priimek	naslov prebivališča	delež lastništva v %	tihi družbenik* (da/ne; če da, navedite nosilca tihe družbe

C. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom:

Naziv pravne osebe	sedež pravne osebe	matična / davčna številka	način povezave

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:
- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na teh podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika takoj obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Opomba: *Navedba o tihih družbenikih velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe ostaja.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Navodilo: *V primeru skupnega nastopa več sodelujočih, mora vsak izmed sodelujočih, predložiti to izjavo.*

3.15. OBRAZEC ŠT. 14

NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:	
NASLOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:	

Javno naročil **»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«**

IZJAVA PO 35. ČLENU ZIntPK

(NAVEDBA IMENA IN PRIIMKA FIZIČNE OSEBE ALI ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA)

izjavljam, da poslovni subjekt _____
(NAVEDBA POSLOVNEGA SUBJEKTA)

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22-ZDeb in 16/23; ZIntPK).

Kraj in datum:

Ime in priimek: _____
(žig in podpis)

1. odstavek 35. člena ZIntPK:
Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

3.16. OBRAZEC ŠT. 15

NAZIV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA:	
NASLOV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU OMEJEVALNIH UKREPOV, DOLOČENIH V SKLEPU SVETA (SZVP) 2022/578 Z DNE 8. APRILA 2022 O SPREMEMBI SKLEPA 2014/512/SZVP O OMEJEVALNIH UKREPIH ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI [1]

Naročnik	Občina Ivančna Gorica
Predmet javnega naročila	**»Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«**
Oznaka javnega naročila pri naročniku	430-0031/2026

Gospodarski subjekt – ponudnik: _____

izjavljamo, da izpolnjujemo omejevalne ukrepe, določene v Sklepu Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (EUR-Lex - 32022D0578 - EN - EUR-Lex (europa.eu)) in izjavljamo, da nismo ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji, ali pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti navedenega subjekta, ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih navedenih subjektov.

Kraj in datum: Ime in priimek: _____

[1] ***1. točka člena 1h Sklepa Sveta 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:***

- Prepovedano je dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb, ki spadajo na področje uporabe direktiv 2014/23/EU (*), 2014/24/EU (**), 2014/25/EU (***) in 2009/81/ES (****) Evropskega parlamenta in Sveta ter člena 10, odstavki 1, 3, 6(a) do 6(e), 8, 9 in 10, členov 11, 12, 13 in 14 Direktive 2014/23/EU, členov 7 in 8, člena 10(b) do (f) in (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, člena 18, člena 21(b) do (e) in (g) do (i), členov 29 in 30 Direktive 2014/25/EU ter člena 13(a) do (d), (f) do (h) in (j) Direktive 2009/81/ES:

(a) ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;

(b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali

(c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,

vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

3.17. OBRAZEC ŠT. 16 – VZOREC KROVNE POGDBE

OBČINA IVANČNA GORICA, SOKOLSKA 8, 1295 IVANČNA GORICA,
ki jo zastopa župan Dušan Strnad, matična številka:_____ ,ID za DDV:_____
(v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

_____
ki jo zastopa _____, matična številka:_____ ,ID za DDV:_____
(v nadaljnjem besedilu: zavarovalnica)

sklepata naslednjo

KROVNO POGODBO

za zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica ter njenih krajevnih skupnosti in javnih zavodov v obdobju 2027-2030

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:
- je naročnik za oddajo javnega naročila »Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030« izvedel odprti postopek v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3), ki je bil objavljen dne _____ na portalu javnih naročil pod oznako _____ in v Uradnem listu EU pod oznako_____,
- je naročnik postopek oddaje javnega naročila izvedel v svojem imenu in za svoj račun ter na podlagi pooblastil v skladu z 33. členom ZJN-3 za ostale posamezne naročnike, navedene v Prilogi št. 1, ki je sestavni del te pogodbe;
- je bila zavarovalnica z Odločitvijo o oddaji javnega naročila, št. 430-0031/2026-_____ z dne _____ izbrana kot najugodnejši ponudnik po ponudbi št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del te krovne pogodbe;
- naročnik sklepa krovno pogodbo (v nadaljevanju: pogodba) v svojem imenu in za svoj račun ter imenu in za račun vseh ostalih posameznih naročnikov, navedenih v Prilogi št. 1, ki je kot priloga sestavni del te krovne pogodbe;
- bodo vsi posamezni naročniki na podlagi te krovne pogodbe z zavarovalnico sklenili posamezno pogodbo za obdobje štirih let in za posamezna zavarovalna obdobja letne zavarovalne police oziroma obračune zavarovalnih premij;

- zavarovalnica s podpisom te krovne pogodbe in s pogodbeno določenim dnem začetka zavarovalnega obdobja podaja popolno zavarovalno kritje, ne glede na to, da bodo posamezne pogodbe in zavarovalne police oziroma obračuni zavarovalnih premij sklenjeni/izdani naknadno;
- sta Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. 430-0031/2026-6 z dne _____ z prilogami in ponudbena dokumentacija osnovi za tolmačenje predmetne pogodbe;
- V pogodbi se izraza »zavarovalnica« in »izvajalec« uporabljata kot enakovredna izraza in se nanašata na isto pogodbeno stranko;
- je pri pripravi dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila sodeloval zavarovalni posrednik ZMJ d.o.o. in da je plačilo njegovih storitev zajeto v okviru dela administrativne premije kot predmet dogovora med zavarovalnim posrednikom in zavarovalnico; zavarovalni posrednik ZMJ d.o.o. je v času veljavnosti te krovne pogodbe edini upravičen do administrativne premije.

PREDMET POGODBE

2. člen

Naročnik s to pogodbo naroča, zavarovalnica pa se obvezuje, da bo v skladu s to pogodbo zavarovala osebe, premoženje in premoženjske interese posameznih naročnikov (Priloga št. 1), skladno s Prilogo št. 3 Zavarovalne podlage za zavarovanje sredstev, premoženjskih interesov in oseb Občine Ivančna Gorica, zavodov in krajevnih skupnosti, ki je potrjena s strani zavarovalnice in je kot priloga sestavni del te krovne pogodbe; ponudbeno dokumentacijo zavarovalnice – zavarovalnimi pogoji, klavzulami in ponudbenimi premijskimi stopnjami; določili Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19, 102/20, 48/23, 78/23 – ZZVZZ-T, 84/24 – odl. US in 77/25) in določili Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631; v nadaljnjem besedilu: OZ) ter veljavni predpisi, normativi in standardi.

Predmet naročila obsega:

Vrsta zavarovanja	**Oznaka zavarovalnih pogojev**
Požarno in potresno zavarovanje	
Strojelomno zavarovanje	
Zavarovanje računalnikov	
Zavarovanje stekla	
Vlomsko zavarovanje	
Zavarovanje splošne civilne odgovornosti in poklicne odgovornosti	
Zavarovanje mehanskih poškodb	
Avtomobilsko zavarovanje	
Zavarovanje glasbenih instrumentov	
Zavarovanje sončnih elektrarn	

Za zavarovanje prednostno veljajo določila Zavarovalne podlage za zavarovanje sredstev, premoženjskih interesov in oseb Občine Ivančna Gorica, zavodov in krajevnih skupnosti. Zavarovalni pogoji in klavzule zavarovalnice veljajo v preostalem delu. V primeru odstopanj splošnih zavarovalniških pogojev zavarovalnice od določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in določil te pogodbe, se

uporabljajo določila te dokumentacije in pogodbe, razen ko so splošni pogoji in dopolnilni pogoji ter klavzule zavarovalnice ugodnejši za zavarovanca (naročnika).

Zavarovalnica s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjena z obsegom pogodbenih storitev ter z lokacijo in stanjem vseh zavarovanih objektov in ostalih predmetov zavarovanja. Zavarovalnica iz tega naslova ne bo imela do naročnika nobenih dodatnih zahtev.

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Ocenjena skupna pogodbena vrednost za obdobje enega leta je _____ EUR brez DPZP oz. _____ EUR z DPZP.

Ocenjena skupna pogodbena vrednost za obdobje 48 mesecev je _____ EUR brez DPZP oz. _____ EUR z DPZP.

Skupna letna pogodbena vrednost se med posamezne naročnike razdeli na naslednji način:

Občina Ivančna Gorica

Sredstva za plačilo storitev se zagotavljajo v proračunu Občine Ivančna Gorica za leto 2027 na postavkah:

- 04008, konto 402504 poslovni prostori,
- 06008, konto 402504 počitniški prostori,
- 06009, konto 402305 avtomobili, konto 402504 upravni prostori
- 04014, konto 402504 drugi objekti občine
- 16027, konto 402504 poslovilni objekti
- 16015, konto 402504 stanovanjski objekti
- 18022, konto 402504 objekti kulturnega pomena
- 16035, konto nogometni stadion

Ostali posamezni naročniki:

OSNOVNA ŠOLA STIČNA	Cesta občine Hirschaid 1, 1295 Ivančna Gorica
OSNOVNA ŠOLA FERDA VESELA ŠENTVID PRI STIČNI	Šentvid pri Stični 46, 1296 Šentvid pri Stični
OSNOVNA ŠOLA ZAGRADEC	Zagradec 33, 1303 Zagradec
ZDRAVSTVENI DOM IVANČNA GORICA	Cesta II. grupe odredov 16, 1295 Ivančna Gorica
VRTEC IVANČNA GORICA	Cesta občine Hirschaid 6, 1295 Ivančna Gorica
ZKT PRIJETNO DOMAČE IVANČNA GORICA	Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica
KRAJEVNA SKUPNOST IVANČNA GORICA	Sokolska ulica 8, 1295 Ivančna Gorica
KRAJEVNA SKUPNOST KRKA	Krka 1d, 1301 Krka
KRAJEVNA SKUPNOST MULJAVA	Muljava 21, 1295 Ivančna Gorica
KRAJEVNA SKUPNOST STIČNA	Stična 11, 1295 Ivančna Gorica
KRAJEVNA SKUPNOST ŠENTVID PRI STIČNI	Šentvid pri Stični 65, 1296 Šentvid pri Stični
KRAJEVNA SKUPNOST TEMENICA	Temenica 2a, 1296 Šentvid pri Stični
KRAJEVNA SKUPNOST VIŠNJA GORA	Mestni trg 21, 1294 Višnja Gora

Ocenjena pogodbena vrednost je po posameznih naročnikih razvidna s priloge št. ___.

Sredstva za predmetno naročilo so oziroma bodo zagotovljena pri posameznih naročnikih.

Davek od prometa od zavarovalnih poslov se obračunava po vsakokratni veljavni zakonodaji. V kolikor pride do spremembe v višini stopnje davka od prometa zavarovalnih poslov, se ustrezno spremeni tudi premija v delu davčne stopnje.

Pogodba se sklepa v ocenjeni pogodbeni vrednosti za obdobje 48 mesecev, s tem, da so zavarovalne premije za eno leto zavarovalnega obdobja določene v ponudbenem predračunu zavarovalnice, ki je kot priloga sestavni del te krovne pogodbe.

Ob morebitnem povečanju in zmanjšanju obsega zavarovalnega kritja ali vrednosti predmetov zavarovanja, ostanejo skozi celotno zavarovalno obdobje, zavarovalni pogoji ter premijske stopnje enake, kot v dani ponudbi, zavarovalna premija pa se sorazmerno prilagodi spremembi vrednosti.

Zavarovalne premije vključujejo vse povezane stroške in popuste - v zavarovalni premiji je upoštevan tudi popust na enkratno plačilo. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v pogodbeno ceno.

Zavarovalne premijske stopnje po posamezni zavarovalni vrsti so določene fiksno za celotno zavarovalno obdobje – izjema je le potresno zavarovanje, v kolikor zavarovalnica dokaže spremenjeno stanje na pozavarovalnem trgu oz. spremembo pozavarovalnih cen za pozavarovanje nevarnosti potresa, in sicer za največ 20 % od ponudbeno določenih. V navedenem primeru imajo posamezni naročniki pravico takoj odpovedati potresno zavarovanje brez sankcij.

Valorizacija pogodbene vrednosti in zavarovalnih vsot vključno z DPZP se lahko izvede v skladu z Pravilnikom o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04). Valorizacija pogodbene vrednosti se lahko prvič izvede:

- po preteku enega leta od sklenitev pogodbe in
- ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin v skupini 12.5 Zavarovanja, Slovenija, letno, preseže 4% vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitev pogodbe.

V primeru spremembe cen iz tega člena izvajalec pošlje naročniku (skrbniku te pogodbe) pisni predlog za povišanje cen z utemeljitvami (uradno objavljeni podatki v Republiki Sloveniji) in dokazili, naročnik pa pripravi dodatek k pogodbi.

ZAVAROVALNO OBDOBJE

4. člen

Pogodba je sklenjena za zavarovalno obdobje 48 mesecev, in sicer predvidoma od 1. 1. 2027 od 00:00 ure do 31. 12. 2030 do 24:00 ure. Za navedeno obdobje se podaja zavarovalno jamstvo, medtem ko uveljavljanje odškodninskih zahtevkov ni omejeno z navedenim obdobjem.

ZAVAROVALNI KRAJ

5. člen

Zavarovalni kraj je območje Republike Slovenije in drugih držav, v katerih se nahajajo zavarovane zgradbe, oprema, drobni inventar in zaloge posameznih naročnikov ter zavarovane osebe. Za zavarovane glasbene instrumente je zavarovalni kraj območje celega sveta. Za zavarovane avtomobile je zavarovalni kraj območje Evrope.

IZSTAVITEV ZAVAROVALNE DOKUMENTACIJE

6. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo zavarovalnica izstavila zavarovalne police in ostalo zavarovalno dokumentacijo, v katero sodijo najmanj zavarovalni pogoji in klavzule, obrazci za prijavo škode ipd. v najkrajšem možnem času po podpisu pogodbe, ločeno po posameznih naročnikih, navedenih v Prilogi št. 1, ki je kot priloga sestavni del te krovne pogodbe. Iz zavarovalnih polic mora biti razvidna zavarovalna premija po posamezni vrsti, predmetu zavarovanj in posameznem zavarovancu ter podlaga za obračun zavarovalne premije.

NAČIN OBRAČUNA IN ROK PLAČILA

7. člen

Zavarovalna premija se bo za posamezno zavarovalno leto plačala v enem obroku. V kolikor bi se posamezen naročnik odločil, da se v drugem, tretjem ali četrtem zavarovalnem letu zavarovalna premija plačuje mesečno, kvartalno ali na pol leta, mu lahko zavarovalnica zaračuna do 4 % doplačilo letne zavarovalne premije.

Letni obrok za prvo zavarovalno leto je enak zavarovalni premiji iz ponudbenega predračuna zavarovalnice, ki je kot priloga sestavni del te krovne pogodbe, za naslednja tri zavarovalna leta pa je letni obrok enak obračunani letni premiji za preteklo leto oziroma se izračuna na osnovi prejetih podatkov od posameznega naročnika, s tem da so premijske stopnje s ponudbenim predračunom fiksno določene za celotno zavarovalno obdobje, za vsa zavarovalna leta.

Posamezen naročnik mora navedene podatke posredovati zavarovalnici v roku 180 dni po koncu posameznega zavarovalnega leta, če jih zavarovalnica zahteva. Obračun letne premije za drugo, tretje in četrto zavarovalno leto pripravi zavarovalnica v roku 30 dni od prejema podatkov od posameznega naročnika. V obračunu za preteklo zavarovalno leto se zavarovalne vrednosti za posamezen predmet zavarovanja ne morejo spremeniti, razen če je v teku zavarovalnega leta prišlo do investicij v posamezen predmet zavarovanja ali odprodaje posameznega predmeta zavarovanja ali nakupa oz. prodaje oz. spremembe lastništva oz. skrbništva nad posameznim predmetom zavarovanja.

Zavarovalnica izstavi obračunski račun oz. dobropis za razliko med akontacijo letne zavarovalne premije in obračunom letne zavarovalne premije po potrjenem letnem obračunu s strani posameznega naročnika.

Poračun letne zavarovalne premije izvede zavarovalnica na razliko med skupno zavarovalno vsoto na koncu zavarovalnega leta in skupno zavarovalno vsoto predhodnega koledarskega leta. Uporabi se ustrezna premijska stopnja, znižana za polovico. Navedeno pa ne velja za celotne gospodarske zmogljivosti (novi objekti, skladišča, motorno vozilo, ipd.), ki jih posamezen naročnik pridobi med zavarovalnim letom.

V tem primeru se zavarovalna premija obračuna po načinu “pro-rata temporis”, od dneva pridobitve do konca zavarovalnega leta.

Zavarovalnica izstavi račun oz. dobropis po potrjenem letnem obračunu ali poračunu s strani posameznega naročnika.
Plačnik zavarovalne premije bo zavarovalno premijo plačal zavarovalnici v 30 (tridesetih) dneh po prejemu pravilno izstavljenega računa, na transakcijski račun zavarovalnice.

8. člen

Skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19) je potrebno s proračunskimi uporabniki poslovati izključno v elektronski obliki, kar pomeni, da morajo biti vsi računi izstavljeni v e-obliki oziroma skladno z veljavno zakonodajo.

Posamezni naročnik bo potrjen račun poravnal v 30 (tridesetih) dneh po prejemu pravilno izdanega dokumenta z nakazilom na poslovni račun zavarovalnice št. _____, odprt pri _____ in na poslovne račune podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo.

Na vsakem računu mora biti navedena številka te krovne pogodbe in posamezne pogodbe oz.posamezne zavarovalne police, na podlagi katere se le-ta izstavlja.

Za dan plačila se šteje dan, ko je organizaciji, pristojni za plačilni promet, predložen nalog za plačilo. Če plačilo zapade na dela prost dan, bo izvedba plačila prvi naslednji delovni dan, ki sledi roku zapadlosti. V primeru zamude plačila lahko zavarovalnica oz. podizvajalec, ki je zahteval neposredno plačilo, zahteva zakonite zamudne obresti.

LIKVIDACIJSKI POSTOPEK

9. člen

Po prejemu prijave škode je zavarovalnica dolžna opraviti ogled poškodovanega in pripraviti zapisnik o škodi ter zaključni oziroma poravnalni sporazum takoj oziroma v roku največ 7 delovnih dni, če namerava ogled dejansko opraviti. Odzivni rok 7 delovnih dni se podaljša v primeru obsežnejših naravnih nesreč, ko se je potrebno prilagoditi povečanemu obsegu del in se ta rok podaljša na 45 koledarskih dni. V kolikor zavarovalnica ne namerava opraviti ogleda ali ga ne opravi v roku 7 delovnih dni (oziroma v primeru obsežnejših naravnih nesreč v roku 45 dni) po prejemu obvestila o škodi, to ne zadrži sanacije škode, odškodninske odgovornosti, likvidacije in plačila zavarovalnine/odškodnine s strani zavarovalnice. Zavarovalnica je v takem primeru dolžna povrniti stroške za zavarovanje dokazov o nastanku škodnega dogodka in dokazov posledic le-tega.

V primeru, da je dostavljena škodna dokumentacija po mnenju zavarovalnice nepopolna, mora zavarovalnica o tem obvestiti zavarovanca (posameznega naročnika) v roku 10 delovnih dni po prejemu dokumentacije, sicer se šteje, da je popolna.

Rok za izplačilo zavarovalnine/odškodnine je 14 dni in teče od dneva, ko je zavarovalnici dostavljena popolna dokumentacija za likvidacijo zavarovalnega primera in vrnjen zaključni oziroma poravnalni sporazum.

V primeru večjih škod zavarovalnica izplača zavarovancu akontacijo v višini 50 % od prvotno ocenjene škode, v roku 14 dni od prejema pisne informativne prijave o zavarovalnem primeru, zoper katerega zavarovalnica ni ugovarjala. V nasprotnem primeru ima naročnik, poleg zamudnih obresti, pravico do

povračila stroškov (kreditov) za sanacijo škode. Za velike škode se štejejo škode ocenjene nad 15.000,00 EUR.

Minimalna nadomestitvena vrednost za zgradbe, opremo in drobni inventar znaša najmanj 30 % trenutne nabavne vrednosti take stvari v času nastanka škode, ne glede na tehnično amortizacijo ali odpisanost stvari v zavarovančevih knjigovodskih listinah. To določilo velja za stvari, ki so dejansko v uporabi, ne pa za pokvarjene ali uničene stvari, ki jih pred škodnim dogodkom ni bilo mogoče uporabljati.

Zavarovalnica naročniku sproti posreduje zaključene sporazume (poravnave) za vse zavarovalnine in obvestilo o izvedeni poravnavi za vse likvidirane odškodninske zahtevke iz naslova zavarovanja odgovornosti.

NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

10. člen

Zavarovalnica v ponudbi št._____ /nastopa s podizvajalci/ni priglasila podizvajalcev /ustrezno dopolni/.

Pri izvedbi obveznosti iz predmetne krovne pogodbe lahko sodelujejo samo podizvajalci, ki jih je zavarovalnica prijavila.

Zavarovalnica pri izvajanju pogodbe nastopa s sledečimi podizvajalci:
Podizvajalec št.1: naziv, polni naslov
Identifikacijska številka za DDV:
Matična številka:
Številka TRR in naziv banke:
Vrsta storitve, ki jo bo izvedel podizvajalec:
Vrednost v EUR brez DPZP:
Delež storitev podizvajalca (v %):
Podizvajalec zahteva neposredna plačil (DA/NE):

(V primeru nastopanja z večjim številom podizvajalcev se strani pogodbe, kjer so navedeni podatki o podizvajalcih in o vrsti, količini, vrednosti storitev in ostalem v ustreznem številu kopira).

Zavarovalnica lahko to pogodbo izvaja samo s podizvajalci, ki jih je priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da za njih ne obstajajo razlogi za izključitev in izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V kolikor na strani zavarovalnice nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko zavarovalnica angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora zavarovalnica za vsakega novega podizvajalca dokazati, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Zavarovalnica mora med izvajanjem javnega naročila v primeru morebitne zamenjave podizvajalcev oz. o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 obvestiti naročnika in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. ter predložiti naročniku v potrditev nov seznam podizvajalcev, vključno z vso z javnim naročilom zahtevano dokumentacijo, ki potrjuje usposobljenost novega podizvajalca. Novega

podizvajalca, v kolikor izpolnjuje vse pogoje, naročnik potrdi s soglasjem. Zavarovalnica pogodbenih storitev ne sme izvajati s podizvajalcem, ki je bil priglašen po roku za oddajo ponudb in ki še ni bil potrjen s strani naročnika.

Če naročnik ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi in zanj tudi ni dobil naknadnega soglasja naročnika, ima pravico odstopiti od pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Naročnik mora zavrniti predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega ali drugega ali četrtega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju, razen v primeru tretjega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju.
Naročnik lahko predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca zavrne, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko zahteva zamenjavo podizvajalca.

V primeru neposrednih plačil, mora zavarovalnica, ki nastopa s podizvajalci, v kolikor podizvajalec to zahteva, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdila. Glavni izvajalec/zavarovalnica s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcem, v kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem, tretjem in petem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo. Podizvajalec je dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcem. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Vključitev podizvajalca oziroma zamenjave podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo pogodbenih del, ki so predmet te pogodbe.

OBVEZNOSTI ZAVAROVALNICE

11. člen

Zavarovalnica se zavezuje, da:
- prevzete zavarovalne storitve izvrševati v skladu z načelom dobrega strokovnjaka, vestno in pravilno, v skladu z veljavno zakonodajo, tehničnimi predpisi in standardi in v korist posameznega naročnika
- sproti obveščati posameznega naročnika o novih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvajanje pogodbenih obveznosti iz te krovne pogodbe
- storiti vse, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni
- da bo vsa pisna komunikacija potekala v slovenskem jeziku
- da bo izstavljala vso dokumentacijo v slovenskem jeziku

- podatke, ki jih bo pridobi na podlagi te pogodbe, varovati po predpisih o varstvu osebnih podatkov in poslovni skrivnosti
- posameznemu naročniku izstaviti zavarovalne police za vsako zavarovalno vrsto v roku 30 dni po pravnomočnem izboru ponudnika ter posameznemu naročniku posredovati veljavne zavarovalne pogoje, klavzule in obrazce za prijavo škode po posameznih vrstah ter kontaktne podatke na katere se obrazci pošiljajo
- razpolaga z zadostnim številom strokovno usposobljenih kadrov za izvajanje pogodbenih storitev;
- bo pogodbene storitve po potrebi izvajala tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi zato zahtevala posebna denarna nadomestila;
- bo za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih storitev predhodno pridobila pisno soglasje posameznega naročnika;
- bo pravočasno opozorila na morebitne ovire pri izvajanju pogodbenih storitev;
- bo ščitila interese vseh posameznih naročnikov.

OBVEZNOST NAROČNIKA

12. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:

- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo,
- pred pričetkom izvajanja storitev izvajalcu pravočasno predal vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi in mu nudil vse potrebne informacije za izvedbo storitev po tej pogodbi,
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden v skladu s določili te pogodbe,
- obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah
- omogočil cenilcu zavarovalnice ogled poškodovanega objekta ali naprave,
- vsak posamezni naročnik (zavarovalec) naveden v prilogi št. 1 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila tako kot naročnik poravnal svoje obveznosti iz naslova zavarovanj sklenjenih na podlagi te pogodbe na račun izvajalca.

KAKOVOST IN REKLAMACIJE

13. člen

Vse pogodbene storitve morajo biti opravljene strokovno in kakovostno po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, priporočili in normativi).

Zavarovalnica jamči za odpravo vseh vrst napak skladno z določili OZ in ostalimi veljavnimi predpisi. Zavarovalnica v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti posameznim naročnikom.

Stroške nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi stroški ter povrnitev s tem nastale škode, nosi zavarovalnica. Povzročeno škodo je zavarovalnica dolžna plačati iz svojih sredstev v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

VIŠJA SILA

14. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki ali okoliščine, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena stranka je dolžna pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko o nastanku višje sile v 2 delovnih dneh po nastanku le-te.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev svojih obveznosti, če je razlog višja sila.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

15. člen

Zavarovalnica mora v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki izpolnjene podpisane in žigosane menične izjave s pooblastilom za unovčenje v višini 10 % skupne letne pogodbene vrednosti skupaj z DPZP v EUR in z veljavnostjo vsaj še 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe ter predloženo podpisano in žigosano bianco menico. V nasprotnem primeru se šteje, da pogodba ni sklenjena in je izpolnjen pogoj, da naročnik unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, v naslednjih primerih:
- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku,
- izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe,
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati,
- v primeru drugih kršitev obveznosti izvajalca, določenih s to pogodbo.

Upravičenec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v lastnem imenu in imenu vseh pooblaščenih naročnikov s priloge 1 je Občina Ivančna Gorica.

V kolikor bodo nastale okoliščine, ki bodo zahtevale unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (tako za obveznosti iz krovne pogodbe kot iz zavarovalne police posameznih naročnikov s Priloge 1), bo naročnik na osnovi te krovne pogodbe uveljavljal pravice iz naslova unovčenja zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti tudi v imenu posamičnega naročnika (neposredne zavarovalne police).

Upravičenec Občina Ivančna Gorica v lastnem imenu in za vsakega posameznega naročnika s Priloge 1 lahko vloži zahtevek za unovčitev finančnega zavarovanja.

VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNIH SKRIVNOSTI

16. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da z morebitnimi osebnimi podatki ne bosta upravljali v nasprotju z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22, 40/25 – ZInfV-1 in 10/26 – ZP-1L) in bosta pri varovanju podatkov ravnali v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR). Zavarovalnica se zavezuje, da ima vzpostavljen postopek in ukrepe za varovanje in obdelovanje osebnih podatkov, kot jih predpisujejo veljavni zakoni.

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas veljavnosti te pogodbe, kot tudi za čas po tem.

Za poslovno skrivnost štejejo podatki in dokumentacija, ki se nanašajo na predmet pogodbe, zato pooblaščene osebe in drugi delavci, ki imajo dostop do njih, v nobenem primeru ne smejo brez izrecnega dovoljenja pooblaščene osebe o tej dokumentaciji seznanjati ali obveščati drugih oseb, razen oseb, ki morajo biti z njo seznanjene po službeni dolžnosti, ali oseb, ki so za to pooblaščene s predpisi. Za poslovno skrivnost se štejejo tudi podatki, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščena oseba.

Poslovna skrivnost se mora varovati tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe do preklica s strani pogodbenih strank oziroma dokler podatki, ki so poslovna skrivnost, ne postanejo javno dostopni.

Pogodbeni stranki sta seznanjeni, da sta zavezanki po Zakonu o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06-UPB-2, 117/06-ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15-odl.US, 102/15 in 7/18) in da so lahko pogodba ali njeni sestavni deli predmet objave oziroma razkritja.

V primeru kršitve zgoraj navedenih določb je kršitelj odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

RAZDRTJE POGODBE

17. člen

V primeru, da zavarovalnica ne izpolnjuje določil te pogodbe, posebej pa v primeru, ko zavarovalnica pogodbenih storitev ne izvaja strokovno in kakovostno, lahko naročnik to pogodbo odpove brez odpovednega roka. V tem primeru je naročnik dolžan pisno obvestiti zavarovalnico.

Zavarovalnica ima v primeru razdrtja pogodbe pravico do plačila dotlej strokovno in kakovostno izvedenih storitev, naročniku pa je dolžna poravnati vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje zavarovalne premije, ki jo bo do uspešno izvedenega postopka oddaje javnega naročila in sklenitve pogodbe z novo zavarovalnico, določila zavarovalnica, ki bo storitve izvajala v vmesnem obdobju, in sicer v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

POOBLAŠČENE OSEBE

18. člen

Predstavnica naročnika je_____, tel.: _____, e-naslov: _____.

Predstavnik/ca zavarovalnice je _____, tel.: _____, e-naslov: _____.

Predstavnik zavarovalnega posrednika (podjetja ZMJ d.o.o.) je _____, tel.:_____, e-naslov: _____.

Pooblaščene osebe, navedene v tem členu, so pooblaščene zastopati posamezno stranko v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe.

Pogodbena stranka je dolžna pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko o zamenjavi posamezne zgoraj navedene pooblaščene osebe v roku 14 dni po zamenjavi.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

19. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

Pogodbeni stranki sta dolžni spoštovati določbe o omejitvi poslovanja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

PREPREČEVANJE PRANJA DENARJA

20. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta upoštevali vso veljavno zakonodajo na področju preprečevanja pranja denarja.

RAZVEZNI POGOJ

21. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalecj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

REŠEVANJE SPOROV

22. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno v skladu s pogodbo. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno in krajevno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da ima v primeru spora najvišjo moč za presojanje ta pogodba in z njo povezana dokumentacija javnega naročila. Prednostno se upoštevajo določila zavarovalnih pogojev, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in določila zavarovalne police, šele nato pa zavarovalni pogoji in klavzule zavarovalnice, v kolikor niso v nasprotju z določili zavarovalnih pogojev, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in določilih zavarovalne police.

KONČNE DOLOČBE

23. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu zavarovalnice, se vse obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njene pravne naslednike.

24. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot dodatek k pogodbi.

25. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank ter s predložitvijo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

26. člen

Ta pogodba je napisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejmeta naročnik in izvajalec po dva (2) izvoda.

Priloge:
- Priloga št. 1: Seznam posameznih naročnikov;
- Priloga št. 2: Zbirna tabela - Ponudbeni izračun Občina Ivančna Gorica 2026 JN;
- Priloga št. 3: Zavarovalne podlage za zavarovanje sredstev, premoženjskih interesov in oseb Občine Ivančna Gorica, javnih zavodov in krajevnih skupnosti

Zavarovalnica:

_____, dne _____
Številka: _____

Naročnik:

Ivančna Gorica, dne _____
Številka: 430-0031/2026

OBČINA IVANČNA GORICA
župan

Dušan Strnad

3.18. OBRAZEC ŠT. 17 – VZOREC POSAMEZNE POGODBE

_____, _____, _____,
ki jo/ga zastopa _____, matična številka:_____ ,ID za DDV:_____
(v nadaljnjem besedilu: posamezen naročnik)

in

_____, _____, _____,
ki jo zastopa _____, matična številka:_____ ,ID za DDV:_____
(v nadaljnjem besedilu: zavarovalnica)

sklepata naslednjo

POSAMEZNO POGODBO

za zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov v obdobju 2027-2030

UVODNE DOLOČBE

27. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- se pogodba sklepa na podlagi krovne pogodbe št. _____ (v nadaljnjem besedilu: krovna pogodba), ki jo je Občina Ivančna Gorica sklenila na podlagi izvedenega odprtega postopka oddaje javnega naročila (Objava obvestila o naročilu na Portalu javnih naročil, št. objave _____ z dne _____ in v Dopolnilu k Uradnemu listu EU z oznako _____, z dne _____), katerega predmet je »Zavarovanje oseb, premoženja in premoženjskih interesov Občine Ivančna Gorica in javnih zavodov v obdobju 2027-2030«.
- je Občina Ivančna Gorica izvedla postopek oddaje javnega naročila v svojem imenu in za svoj račun ter na podlagi pooblastil v skladu z 33. členom ZJN-3 za ostale posamezne naročnike, navedene v Prilogi št. 1, ki je sestavni krovne pogodbe;
- je bila zavarovalnica z Odločitvijo o oddaji javnega naročila, št. 430-0031/2026-_____ z dne _____ izbrana kot najugodnejši ponudnik po ponudbi št. _____ z dne _____, ki je kot priloga sestavni del krovne pogodbe;
- V pogodbi se izraza »zavarovalnica« in »izvajalec« uporabljata kot enakovredna izraza in se nanašata na isto pogodbeno stranko;
- posamezni naročnik in zavarovalnica na osnovi krovne pogodbe sklepata predmetno posamezno pogodbo (v nadaljnjem besedilu: posamezna pogodba);
- sta Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. 430-0031/2026-6 z dne _____ s prilogami in ponudbena dokumentacija ter krovna pogodba osnove za tolmačenje predmetne pogodbe;
- so priloge krovne pogodbe tudi priloge posamezne pogodbe in se štejejo za njen sestavni del;
- je pri pripravi dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila sodeloval zavarovalni posrednik ZMJ d.o.o. in da je plačilo njegovih storitev zajeto v okviru dela administrativne premije kot predmet dogovora med zavarovalnim posrednikom in zavarovalnico; zavarovalni posrednik ZMJ d.o.o. je v času veljavnosti te krovne pogodbe edini upravičen do administrativne premije.

Za vse kar ni določeno v tej pogodbi, se uporabljajo določbe krovne pogodbe.

Zavarovalnica in posamezni naročnik sta dolžna spoštovati določila krovne pogodbe.

PREDMET POGODBE

28. člen

Naročnik s to pogodbo naroča, zavarovalnica pa se obvezuje, da bo v skladu s to pogodbo zavarovala osebe, premoženje in premoženjske interese posameznega naročnika_____ (navedenega v Prilogi št. 1), skladno s Prilogo št. 3 Zavarovalne podlage za zavarovanje sredstev, premoženjskih interesov in oseb Občine Ivančna Gorica, zavodov in krajevnih skupnosti, ki je potrjena s strani zavarovalnice in je kot priloga sestavni del krovne pogodbe; ponudbeno dokumentacijo zavarovalnice – zavarovalne klavzule in premijske stopnje; določili Zakona o zavarovalništvu (Uradni list RS, št. 93/15, 9/19, 102/20, 48/23, 78/23 – ZZVZZ-T, 84/24 – odl. US in 77/25) in določili Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631; v nadaljnjem besedilu: OZ) ter veljavni predpisi, normativi in standardi.

Predmet naročila obsega:

Vrsta zavarovanja	**Oznaka zavarovalnih pogojev**
Požarno in potresno zavarovanje	
Strojelomno zavarovanje	
Zavarovanje računalnikov	
Zavarovanje stekla	
Vlomsko zavarovanje	
Zavarovanje splošne civilne odgovornosti in poklicne odgovornosti	
Zavarovanje mehanskih poškodb	
Avtomobilsko zavarovanje	
Zavarovanje glasbenih instrumentov	
Zavarovanje sončnih elektrarn	

Predmet naročila za posameznega naročnika_____, je razviden s Priloge št. ____.

Zavarovalnica s podpisom te pogodbe prevzema v zavarovanje osebe, premoženje in premoženjske interese, ki jih je v zavarovanje prijavil posamezen naročnik in se zavezuje, da bo prevzela v zavarovanje tudi osebe, premoženje in premoženjske interese, ki jih bo med trajanjem zavarovalnega obdobja posamezen naročnik naknadno prijavil, v skladu z zavarovalno tehnično dokumentacijo.

Za zavarovanje prednostno veljajo določila Zavarovalne podlage za zavarovanje sredstev, premoženjskih interesov in oseb Občine Ivančna Gorica, zavodov in krajevnih skupnosti. Zavarovalni pogoji in klavzule zavarovalnice veljajo v preostalem delu. V primeru odstopanj splošnih zavarovalniških pogojev zavarovalnice od določil dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in določil te pogodbe, se uporabljajo določila te dokumentacije in pogodbe, razen ko so splošni pogoji in dopolnilni pogoji ter klavzule zavarovalnice ugodnejši za zavarovanca (naročnika).

Zavarovalnica s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjena z obsegom pogodbenih storitev ter s stanjem in lokacijo vseh zavarovanih objektov ter ostalih predmetov zavarovanja. Zavarovalnica iz tega naslova ne bo imela do naročnika nobenih dodatnih zahtev.

POGODBENA VREDNOST

29. člen

Ocenjena skupna pogodbena vrednost za obdobje enega leta je _____ EUR brez DPZP oz. _____ EUR z DPZP.

Ocenjena skupna pogodbena vrednost za obdobje 48 mesecev je _____ EUR brez DPZP oz. _____ EUR z DPZP.

Ocenjena pogodbena vrednost posameznega naročnika je razvidna s priloge št. ___.

Sredstva za predmetno naročilo so oziroma bodo zagotovljena pri posameznem naročniku postavka_____, konto_____ .

Davek od prometa od zavarovalnih poslov se obračunava po vsakokratni veljavni zakonodaji. V kolikor pride do spremembe v višini stopnje davka od prometa zavarovalnih poslov, se ustrezno spremeni tudi premija v delu davčne stopnje.

Pogodba se sklepa v ocenjeni pogodbeni vrednosti za obdobje 48 mesecev, s tem, da so zavarovalne premije za eno leto zavarovalnega obdobja določene v ponudbenem predračunu zavarovalnice, ki je kot priloga sestavni del te pogodbe.

Ob morebitnem povečanju in zmanjšanju obsega zavarovalnega kritja ali vrednosti predmetov zavarovanja, ostanejo skozi celotno zavarovalno obdobje, zavarovalni pogoji ter premijske stopnje enake, kot v dani ponudbi, zavarovalna premija pa se sorazmerno prilagodi spremembi vrednosti.

Zavarovalne premije vključujejo vse povezane stroške in popuste - v zavarovalni premiji je upoštevan tudi popust na enkratno plačilo. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v pogodbeno ceno.

Zavarovalne premijske stopnje po posamezni zavarovalni vrsti so določene fiksno za celotno zavarovalno obdobje – izjema je le potresno zavarovanje, v kolikor zavarovalnica dokaže spremenjeno stanje na pozavarovalnem trgu oz. spremembo pozavarovalnih cen za pozavarovanje nevarnosti potresa, in sicer za največ 20 % od ponudbeno določenih. V navedenem primeru imajo posamezni naročniki pravico takoj odpovedati potresno zavarovanje brez sankcij.

Valorizacija pogodbene vrednosti in zavarovalnih vsot vključno z DPZP se lahko izvede v skladu z Pravilnikom o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04). Valorizacija pogodbene vrednosti se lahko prvič izvede:

- po preteku enega leta od sklenitev pogodbe in
- ko kumulativno povečanje indeksa cen življenjskih potrebščin v skupini 12.5 Zavarovanja, Slovenija, letno, preseže 4% vrednosti, šteto od preteka enega leta od sklenitev pogodbe.

V primeru spremembe cen iz tega člena izvajalec pošlje naročniku (skrbniku te pogodbe) pisni predlog za povišanje cen z utemeljitvami (uradno objavljeni podatki v Republiki Sloveniji) in dokazili, naročnik pa pripravi dodatek k pogodbi.

ZAVAROVALNO OBDOBJE

30. člen

Pogodba je sklenjena za zavarovalno obdobje 48 mesecev, in sicer predvidoma od 1. 1. 2027 od 00:00 ure do 31. 12. 2030 do 24:00 ure. Za navedeno obdobje se podaja zavarovalno jamstvo, medtem ko uveljavljanje odškodninskih zahtevkov ni omejeno z navedenim obdobjem.

ZAVAROVALNI KRAJ

31. člen

Zavarovalni kraj je območje Republike Slovenije in drugih držav, v katerih se nahajajo zavarovane zgradbe, oprema, drobni inventar in zaloge posameznih naročnikov ter zavarovane osebe. Za zavarovane glasbene instrumente je zavarovalni kraj območje celega sveta. Za zavarovane avtomobile je zavarovalni kraj območje Evrope.

IZSTAVITEV ZAVAROVALNE DOKUMENTACIJE

32. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo zavarovalnica izstavila zavarovalne police in ostalo zavarovalno dokumentacijo, v katero sodijo najmanj zavarovalni pogoji in klavzule, obrazci za prijavo škode ipd. v najkrajšem možnem času po podpisu pogodbe, ločeno po posameznem naročniku, navedenem v Prilogi št. 1, ki je kot priloga sestavni del krovne pogodbe. Iz zavarovalnih polic mora biti razvidna zavarovalna premija po posamezni vrsti, predmetu zavarovanj in posameznem zavarovancu ter podlaga za obračun zavarovalne premije.

NAČIN OBRAČUNA IN ROK PLAČILA

33. člen

Zavarovalna premija se bo za posamezno zavarovalno leto plačala v enem obroku. V kolikor bi se posamezen naročnik odločil, da se v drugem, tretjem ali četrtem zavarovalnem letu zavarovalna premija plačuje mesečno, kvartalno ali na pol leta, mu lahko zavarovalnica zaračuna 4 % doplačilo letne zavarovalne premije.

Letni obrok za prvo zavarovalno leto je enak zavarovalni premiji iz ponudbenega predračuna zavarovalnice, ki je kot priloga sestavni del krovne pogodbe, za naslednja tri zavarovalna leta pa je letni obrok enak obračunani letni premiji za preteklo leto oziroma se izračuna na osnovi prejetih podatkov od posameznega naročnika, s tem da so premijske stopnje s ponudbenim predračunom fiksno določene za celotno zavarovalno obdobje, za vsa zavarovalna leta.

Posamezen naročnik mora navedene podatke posredovati zavarovalnici v roku 180 dni po koncu posameznega zavarovalnega leta, če jih zavarovalnica zahteva. Obračun letne premije za drugo, tretje in

četrto zavarovalno leto pripravi zavarovalnica v roku 30 dni od prejema podatkov od posameznega naročnika. V obračunu za preteklo zavarovalno leto se zavarovalne vrednosti za posamezen predmet zavarovanja ne morejo spremeniti, razen če je v teku zavarovalnega leta prišlo do investicij v posamezen predmet zavarovanja ali odprodaje posameznega predmeta zavarovanja ali nakupa oz. prodaje oz. spremembe lastništva oz. skrbništva nad posameznim predmetom zavarovanja.

Zavarovalnica izstavi obračunski račun oz. dobropis za razliko med akontacijo letne zavarovalne premije in obračunom letne zavarovalne premije po potrjenem letnem obračunu s strani posameznega naročnika.

Poračun letne zavarovalne premije izvede zavarovalnica na razliko med skupno zavarovalno vsoto na koncu zavarovalnega leta in skupno zavarovalno vsoto predhodnega koledarskega leta. Uporabi se ustrezna premijska stopnja, znižana za polovico. Navedeno pa ne velja za celotne gospodarske zmogljivosti (novi objekti, skladišča, motorno vozilo ipd.), ki jih posamezen naročnik pridobi med zavarovalnim letom. V tem primeru se zavarovalna premija obračuna po načinu “pro-rata temporis”, od dneva pridobitve do konca zavarovalnega leta.

Zavarovalnica izstavi račun oz. dobropis po potrjenem letnem obračunu ali poračunu s strani posameznega naročnika.
Plačnik zavarovalne premije bo zavarovalno premijo plačal zavarovalnici v 30 (tridesetih) dneh po prejemu pravilno izstavljenega računa, na transakcijski račun zavarovalnice.

34. člen

Skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19) je potrebno s proračunskimi uporabniki poslovati izključno v elektronski obliki, kar pomeni, da morajo biti vsi računi izstavljeni v e-obliki.

Posamezni naročnik bo potrjen račun poravnal v 30 (tridesetih) dneh po prejemu pravilno izdanega dokumenta z nakazilom na poslovni račun zavarovalnice št. _____, odprt pri _____ in na poslovne račune podizvajalcev, ki zahtevajo neposredno plačilo.

Na vsakem računu mora biti navedena številka krovne pogodbe in posamezne pogodbe oz. posamezne zavarovalne police, na podlagi katere se le-ta izstavlja.

Za dan plačila se šteje dan, ko je organizaciji, pristojni za plačilni promet, predložen nalog za plačilo. Če plačilo zapade na dela prost dan, bo izvedba plačila prvi naslednji delovni dan, ki sledi roku zapadlosti. V primeru zamude plačila lahko zavarovalnica oz. podizvajalec, ki je zahteval neposredno plačilo, zahteva zakonite zamudne obresti.

LIKVIDACIJSKI POSTOPEK

35. člen

Po prejemu prijave škode je zavarovalnica dolžna opraviti ogled poškodovanega in pripraviti zapisnik o škodi ter zaključni oziroma poravnalni sporazum takoj oziroma v roku največ 7 delovnih dni, če namerava ogled dejansko opraviti. Odzivni rok 7 delovnih dni se podaljša v primeru obsežnejših naravnih nesreč, ko se je potrebno prilagoditi povečanemu obsegu del in se ta rok podaljša na 45 koledarskih dni. V kolikor zavarovalnica ne namerava opraviti ogleda ali ga ne opravi v roku 7 delovnih dni (oziroma v primeru obsežnejših naravnih nesreč v roku 45 dni) po prejemu obvestila o škodi, to ne zadrži sanacije škode, odškodninske odgovornosti, likvidacije in plačila zavarovalnine/odškodnine s strani zavarovalnice. Zavarovalnica je v takem primeru dolžna povrniti stroške za zavarovanje dokazov o nastanku škodnega dogodka in dokazov posledic le-tega.

V primeru, da je dostavljena škodna dokumentacija po mnenju zavarovalnice nepopolna, mora zavarovalnica o tem obvestiti zavarovanca (posameznega naročnika) v roku 10 delovnih dni po prejemu dokumentacije, sicer se šteje, da je popolna.

Rok za izplačilo zavarovalnine/odškodnine je 14 dni in teče od dneva, ko je zavarovalnici dostavljena popolna dokumentacija za likvidacijo zavarovalnega primera in vrnjen zaključni oziroma poravnalni sporazum.

V primeru večjih škod zavarovalnica izplača zavarovancu akontacijo v višini 50 % od prvotno ocenjene škode, v roku 14 dni od prejema pisne informativne prijave o zavarovalnem primeru, zoper katerega zavarovalnica ni ugovarjala. V nasprotnem primeru ima naročnik, poleg zamudnih obresti, pravico do povračila stroškov (kreditov) za sanacijo škode. Za velike škode se štejejo škode ocenjene nad 15.000,00 EUR.

Minimalna nadomestitvena vrednost za zgradbe, opremo in drobni inventar znaša najmanj 30 % trenutne nabavne vrednosti take stvari v času nastanka škode, ne glede na tehnično amortizacijo ali odpisanost stvari v zavarovančevih knjigovodskih listinah. To določilo velja za stvari, ki so dejansko v uporabi, ne pa za pokvarjene ali uničene stvari, ki jih pred škodnim dogodkom ni bilo mogoče uporabljati.

Zavarovalnica naročniku sproti posreduje zaključene sporazume (poravnave) za vse zavarovalnine in obvestilo o izvedeni poravnavi za vse likvidirane odškodninske zahtevke iz naslova zavarovanja odgovornosti.

NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

36. člen

Zavarovalnica v ponudbi št._____ /nastopa s podizvajalci/ni priglasila podizvajalcev /ustrezno dopolni/.

Pri izvedbi obveznosti iz krovne pogodbe lahko sodelujejo samo podizvajalci, ki jih je zavarovalnica prijavila.

Zavarovalnica pri izvajanju pogodbe nastopa s sledečimi podizvajalci:
Podizvajalec št.1: naziv, polni naslov
Identifikacijska številka za DDV:
Matična številka:
Številka TRR in naziv banke:
Vrsta storitve, ki jo bo izvedel podizvajalec:
Vrednost v EUR brez DPZP:
Delež storitev podizvajalca (v %):
Podizvajalec zahteva neposredna plačil (DA/NE):

(V primeru nastopanja z večjim številom podizvajalcev se strani pogodbe, kjer so navedeni podatki o podizvajalcih in o vrsti, količini, vrednosti storitev in ostalem v ustreznem številu kopira).

Zavarovalnica lahko to pogodbo izvaja samo s podizvajalci, ki jih je priglasil v svoji ponudbi in za katere je naročnik ugotovil, da za njih ne obstajajo razlogi za izključitev in izpolnjujejo vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V kolikor na strani zavarovalnice nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko zavarovalnica angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora zavarovalnica za vsakega novega podizvajalca dokazati, da zanj ne obstajajo razlogi za

izključitev in izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Zavarovalnica mora med izvajanjem javnega naročila v primeru morebitne zamenjave podizvajalcev oz. o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 obvestiti krovnega naročnika in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi ter predložiti naročniku v potrditev nov seznam podizvajalcev, vključno z vso z javnim naročilom zahtevano dokumentacijo, ki potrjuje usposobljenost novega podizvajalca. Novega podizvajalca, v kolikor izpolnjuje vse pogoje, krovni naročnik potrdi s soglasjem. Zavarovalnica pogodbenih storitev ne sme izvajati s podizvajalcem, ki je bil priglašen po roku za oddajo ponudb in ki še ni bil potrjen s strani naročnika.

Če naročnik ugotovi, da storitve izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi in zanj tudi ni dobil naknadnega soglasja naročnika, ima pravico odstopiti od pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Naročnik mora zavrniti predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega ali drugega ali četrtega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju, razen v primeru tretjega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju.
Naročnik lahko predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca zavrne, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje pogodbenih obveznosti.

Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko zahteva zamenjavo podizvajalca.

V primeru neposrednih plačil, mora zavarovalnica, ki nastopa s podizvajalci, v kolikor podizvajalec to zahteva, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdila. Glavni izvajalec/zavarovalnica s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcem, v kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem, tretjem in petem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo. Podizvajalec je dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcem. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Določila predmetnega člena vezano na priglasitev novega podizvajalca oz. obveščanja o morebitnih spremembah skladno z tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, izvajalec ureja z krovnim naročnikom, ki je vodil postopek skupnega javnega naročila.

Vključitev podizvajalca oziroma zamenjave podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k pogodbi.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo pogodbenih del, ki so predmet te pogodbe.

OBVEZNOSTI ZAVAROVALNICE

37. člen

Zavarovalnica se zavezuje, da:
- prevzete zavarovalne storitve izvrševati v skladu z načelom dobrega strokovnjaka, vestno in pravilno, v skladu z veljavno zakonodajo, tehničnimi predpisi in standardi in v korist posameznega naročnika
- sproti obveščati posameznega naročnika o novih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvajanje pogodbenih obveznosti iz krovne pogodbe
- storiti vse, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni
- da bo vsa pisna komunikacija potekala v slovenskem jeziku
- da bo izstavljala vso dokumentacijo v slovenskem jeziku
- podatke, ki jih bo pridobi na podlagi te pogodbe, varovati po predpisih o varstvu osebnih podatkov in poslovni skrivnosti
- posameznemu naročniku izstaviti zavarovalne police za vsako zavarovalno vrsto v roku 30 dni po pravnomočnem izboru ponudnika ter posameznemu naročniku posredovati veljavne zavarovalne pogoje, klavzule in obrazce za prijavo škode po posameznih vrstah ter kontaktne podatke na katere se obrazci pošiljajo
- razpolaga z zadostnim številom strokovno usposobljenih kadrov za izvajanje pogodbenih storitev;
- bo pogodbene storitve po potrebi izvajala tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi zato zahtevala posebna denarna nadomestila;
- bo za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih storitev predhodno pridobila pisno soglasje posameznega naročnika;
- bo pravočasno opozorila na morebitne ovire pri izvajanju pogodbenih storitev;
- bo ščitila interese vseh posameznih naročnikov.

OBVEZNOST NAROČNIKA

38. člen

Naročnik se obvezuje, da bo:
- plačal dogovorjeni pogodbeni znesek v rokih in na način, dogovorjen s to pogodbo,
- pred pričetkom izvajanja storitev izvajalcu pravočasno predal vso dokumentacijo, ki je potrebna za izvedbo del po tej pogodbi in mu nudil vse potrebne informacije za izvedbo storitev po tej pogodbi,
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden v skladu s določili te pogodbe,
- obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah
- omogočil cenilcu zavarovalnice ogled poškodovanega objekta ali naprave,
- posamezni naročnik (zavarovalec) naveden v Prilogi št. 1 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila poravnal svoje obveznosti iz naslova zavarovanj sklenjenih na podlagi te pogodbe na račun izvajalca.

KAKOVOST IN REKLAMACIJE

39. člen

Vse pogodbene storitve morajo biti opravljene strokovno in kakovostno po pravilih stroke, v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, priporočili in normativi).

Zavarovalnica jamči za odpravo vseh vrst napak skladno z določili OZ in ostalimi veljavnimi predpisi. Zavarovalnica v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti posameznim naročnikom.

Stroške nastale z odpravo napake, vključno s prevoznimi stroški ter povrnitev s tem nastale škode, nosi zavarovalnica. Povzročeno škodo je zavarovalnica dolžna plačati iz svojih sredstev v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka posameznega naročnika.

VIŠJA SILA

40. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki ali okoliščine, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena stranka je dolžna pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko o nastanku višje sile v 2 delovnih dneh po nastanku le-te.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev svojih obveznosti, če je razlog višja sila.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

41. člen

Zavarovalnica mora v roku 15 (petnajst) dni od sklenitve krovne pogodbe krovnemu naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določili krovne pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, v naslednjih primerih:
- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku,
- izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe,
- izvajalec naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati,
- v primeru drugih kršitev obveznosti izvajalca, določenih s to pogodbo.

Upravičenec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v lastnem imenu in imenu vseh posameznih naročnikov s priloge 1 je Občina Ivančna Gorica.

V kolikor bodo nastale okoliščine, ki bodo zahtevale unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (tako za obveznosti iz krovne pogodbe kot iz obveznosti predmetne posamezne pogodbe oz. zavarovalne police posameznega naročnika s Priloge 1), bo naročnik na osnovi krovne pogodbe uveljavljal pravice iz naslova unovčenja zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti tudi v imenu posamičnega naročnika (neposredne zavarovalne police).

Upravičenec Občina Ivančna Gorica v lastnem imenu in za vsakega posameznega naročnika s Priloge 1 lahko vloži zahtevek za unovčitev finančnega zavarovanja.

VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNIH SKRIVNOSTI

42. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da z morebitnimi osebnimi podatki ne bosta upravljali v nasprotju z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22, 40/25 – ZInfV-1 in 10/26 – ZP-1L) in bosta pri varovanju podatkov ravnali v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR). Zavarovalnica se zavezuje, da ima vzpostavljen postopek in ukrepe za varovanje in obdelovanje osebnih podatkov, kot jih predpisujejo veljavni zakoni.

Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas veljavnosti te pogodbe, kot tudi za čas po tem.

Za poslovno skrivnost štejejo podatki in dokumentacija, ki se nanašajo na predmet pogodbe, zato pooblaščene osebe in drugi delavci, ki imajo dostop do njih, v nobenem primeru ne smejo brez izrecnega dovoljenja pooblaščene osebe o tej dokumentaciji seznanjati ali obveščati drugih oseb, razen oseb, ki morajo biti z njo seznanjene po službeni dolžnosti, ali oseb, ki so za to pooblaščene s predpisi. Za poslovno skrivnost se štejejo tudi podatki, za katere je očitno, da bi nastala občutna škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščena oseba.

Poslovna skrivnost se mora varovati tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe do preklica s strani pogodbenih strank oziroma dokler podatki, ki so poslovna skrivnost, ne postanejo javno dostopni.

Pogodbeni stranki sta seznanjeni, da sta zavezanki po Zakonu o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06-UPB-2, 117/06-ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15-odl.US, 102/15 in 7/18) in da so lahko pogodba ali njeni sestavni deli predmet objave oziroma razkritja.

V primeru kršitve zgoraj navedenih določb je kršitelj odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

RAZDRTJE POGODBE

43. člen

V primeru, da zavarovalnica ne izpolnjuje določil te pogodbe, posebej pa v primeru, ko zavarovalnica pogodbenih storitev ne izvaja strokovno in kakovostno, lahko naročnik to pogodbo odpove brez odpovednega roka. V tem primeru je naročnik dolžan pisno obvestiti zavarovalnico.

Zavarovalnica ima v primeru razdrtja pogodbe pravico do plačila dotlej strokovno in kakovostno izvedenih storitev, naročniku pa je dolžna poravnati vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel, tudi razliko do morebitne višje zavarovalne premije, ki jo bo do uspešno izvedenega postopka oddaje javnega naročila in sklenitve pogodbe z novo zavarovalnico, določila zavarovalnica, ki bo storitve izvajala v vmesnem obdobju, in sicer v 30 dneh od datuma prejema pisnega zahtevka naročnika.

POOBLAŠČENE OSEBE

44. člen

Predstavnik/ca posameznega naročnika je_____, tel.: _____, e-naslov: _____.

Predstavnik/ca zavarovalnice je _____, tel.: _____, e-naslov: _____.

Predstavnik zavarovalnega posrednika (podjetja ZMJ d.o.o.) je _____, tel.:_____, e-naslov: _____.

Pooblaščene osebe, navedene v tem členu, so pooblaščene zastopati posamezno stranko v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe.

Pogodbena stranka je dolžna pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko o zamenjavi posamezne zgoraj navedene pooblaščene osebe v roku 14 dni po zamenjavi.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

45. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

Pogodbeni stranki sta dolžni spoštovati določbe o omejitvi poslovanja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

PREPREČEVANJE PRANJA DENARJA

46. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta upoštevali vso veljavno zakonodajo na področju preprečevanja pranja denarja.

RAZVEZNI POGOJ

47. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalecj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja

podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

REŠEVANJE SPOROV

48. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno v skladu s pogodbo. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno in krajevno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da ima v primeru spora najvišjo moč za presojanje ta pogodba in z njo povezana dokumentacija javnega naročila. Prednostno se upoštevajo določila zavarovalnih pogojev, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in določila zavarovalne police, šele nato pa zavarovalni pogoji in klavzule zavarovalnice, v kolikor niso v nasprotju z določili zavarovalnih pogojev, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in določilih zavarovalne police.

KONČNE DOLOČBE

49. člen

V primeru, če med realizacijo te pogodbe nastanejo spremembe v statusu zavarovalnice, se vse obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njene pravne naslednike.

50. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot dodatek k pogodbi.

51. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank ter s predložitvijo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti h krovni pogodbi.

52. člen

Ta pogodba je napisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejmeta naročnik in izvajalec po dva (2) izvoda.

Priloge:
- Priloga št. 1: Seznam posameznih naročnikov;
- Priloga št. 2: Zbirna tabela - ponudbeni izračun Občina Ivančna Gorica 2026 JN;
- Priloga št. 3: Zavarovalne podlage za zavarovanje sredstev, premoženjskih interesov in oseb Občine Ivančna Gorica, zavodov in krajevnih skupnosti
- Priloga št. 4: Ocenjena vrednost posameznega naročnika

Zavarovalnica:

_____, dne _____
Številka: _____

Naročnik:

Ivančna Gorica, dne _____
Številka: 430-0031/2026

OBČINA IVANČNA GORICA
Dušan Strnad, župan